

เอกสารคู่มือการใช้งาน ผู้ค่าน้ำมันตามมาตรา 7

โครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลสถานที่เก็บและปริมาณน้ำมัน
เชื้อเพลิงสำรองของประเทศ (ระยะที่ 2)

นำเสนอ.. กรมธุรกิจพลังงาน กระทรวงพลังงาน

โดย : บริษัท คลิกเน็กซ์ จำกัด

การควบคุมเวอร์ชันเอกสาร

ชื่อโครงการ	ระบบฐานข้อมูลสถานที่เก็บและปริมาณน้ำมันเชื้อเพลิงสำรองของประเทศ (ระยะที่ 2)
ชื่อเอกสาร	คู่มือการใช้งานสำหรับผู้ค้ำน้ำมันตามมาตรา 7
เวอร์ชันเอกสาร	1.0

จัดทำโดย

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	วันที่
1.	นางสาวยลภา ประเสริฐ	Project Coordinator	24 มกราคม 2566

ประวัติการแก้ไข

ลำดับ	เวอร์ชัน	วันที่แก้ไข	รายละเอียด	ผู้แก้ไข
1.	1.0	24 มกราคม 2566	จัดทำเป็นครั้งแรก	นางสาวยลภา ประเสริฐ

สารบัญ

บทที่	หน้า
เอกสารคู่มือการใช้งาน ผู้ค้าน้ำมันตามมาตรา 7	1
1. ระบบจัดการข้อมูลผู้ค้าน้ำมันเชื้อเพลิงตามมาตรา 7	2
1.1 ข้อมูลทั่วไป	2
1.2 กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม/ผู้รับมอบอำนาจ	3
1.3 ผู้ติดต่อประสานงาน.....	10
2. ระบบฐานข้อมูลสถานที่เก็บและสำรองน้ำมันเชื้อเพลิง	13
2.1 แบบขอความเห็นชอบสถานที่ที่ใช้เก็บสำรองน้ำมันเชื้อเพลิง (ธพ.ธ 304)	13
2.2 แบบขอความเห็นชอบการมอบหมายให้บุคคลอื่นเก็บสำรองน้ำมันเชื้อเพลิงแทน (ธพ.ธ 305).....	30
3. ระบบฐานข้อมูลปริมาณน้ำมันเชื้อเพลิงสำรองตามกฎหมายคงเหลือรายวัน (นพ. 210).....	41
3.1 รายงานแบบแจ้งปริมาณและสถานที่เก็บน้ำมันสำรองตามกฎหมายคงเหลือรายวัน (นพ. 210).....	41
4. ระบบปริมาณการค้าประจำปี	51
4.1 แบบคำขอความเห็นชอบปริมาณการค้าประจำปี	51

เอกสารคู่มือการใช้งาน ผู้ค้ำน้ำมันตามมาตรา 7

โครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลสถานที่เก็บและปริมาณน้ำมันเชื้อเพลิงสำรองของประเทศ (ระยะที่ 2)

1. ระบบจัดการข้อมูลผู้ค้ำน้ำมันเชื้อเพลิงตามมาตรา 7

ลำดับ	เมนู	ชื่อการทำงาน
1	ระบบฐานข้อมูลผู้ค้ำน้ำมันตามมาตรา 7	ข้อมูลทั่วไป
2	ระบบฐานข้อมูลผู้ค้ำน้ำมันตามมาตรา 7	กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม/ผู้รับมอบอำนาจ
3	ระบบฐานข้อมูลผู้ค้ำน้ำมันตามมาตรา 7	ผู้ติดต่อประสานงาน

2. ระบบฐานข้อมูลสถานที่เก็บสำรองน้ำมันเชื้อเพลิง

ลำดับ	เมนู	ชื่อการทำงาน
1	ระบบฐานข้อมูลสถานที่เก็บฯ	แบบขอความเห็นชอบ ธพ.ธ 304
2	ระบบฐานข้อมูลสถานที่เก็บฯ	แบบขอความเห็นชอบ ธพ.ธ 305
3	ระบบฐานข้อมูลสถานที่เก็บฯ	ข้อมูลสถานที่เก็บฯ ที่ได้รับความเห็นชอบ

3 ระบบฐานข้อมูลปริมาณน้ำมันเชื้อเพลิงสำรองคงเหลือรายวัน (นพ.210)

ลำดับ	เมนู	ชื่อการทำงาน
1	ระบบฐานข้อมูลปริมาณน้ำมันเชื้อเพลิงฯ	แบบแจ้งปริมาณและสถานที่เก็บน้ำมันเชื้อเพลิงคงเหลือรายวัน นพ. 210

4. ระบบปริมาณการค้าประจำปี

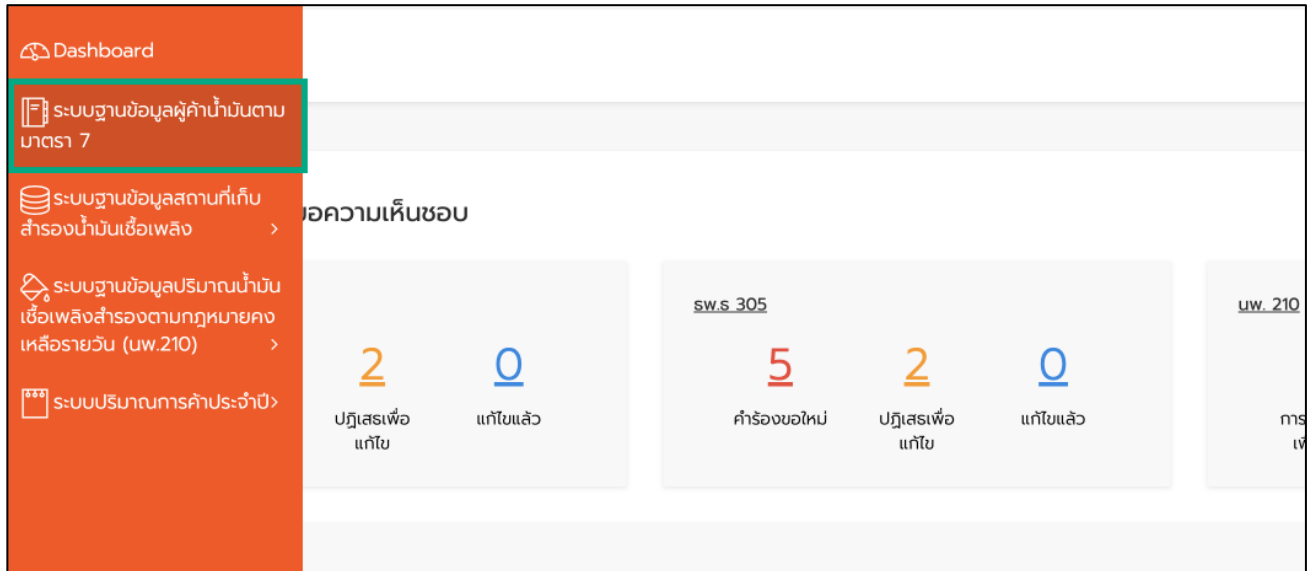
ลำดับ	เมนู	ชื่อการทำงาน
1	ระบบปริมาณการค้าประจำปี	แบบคำขอความเห็นชอบปริมาณการค้าประจำปี

1. ระบบจัดการข้อมูลผู้ค้ำน้ำมันเชื้อเพลิงตามมาตรา 7

1.1 ข้อมูลทั่วไป

1. ผู้ใช้งานเข้าสู่ระบบด้วย Username ที่มีสิทธิ์ในเมนู “ระบบฐานข้อมูลผู้ค้ำน้ำมันตามมาตรา 7”

1.1 เลือกเมนู “ระบบฐานข้อมูลผู้ค้ำน้ำมันตามมาตรา 7”



ภาพแสดงการเลือกเมนูระบบฐานข้อมูลผู้ค้ำน้ำมันตามมาตรา 7

1.2 ระบบแสดงข้อมูลทั่วไปของบริษัทฯ

1.3 ระบบแสดงข้อมูล กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม / ผู้รับมอบอำนาจ และ ผู้ติดต่อประสานงาน

The screenshot shows a web form titled 'ข้อมูลทั่วไป' (General Information). The form is divided into several sections. The top section has a dropdown for 'ประเภทผู้ประกอบการ' (Business Type) with the value 'ผู้ค้ำน้ำมันตามมาตรา 7'. Below this are input fields for 'ชื่อบริษัท' (Company Name), 'ที่อยู่' (Address), 'จังหวัด' (Province), 'อำเภอ' (District), 'ตำบล' (Sub-district), and 'รหัสไปรษณีย์' (Postal Code). There are also input fields for 'เลขนิติบุคคล' (VAT Number), 'เลขจุด' (Point Number), 'ลองจุด' (Trial Point), 'โทรศัพท์' (Phone Number), 'โทรสาร' (Fax Number), 'E-mail', and 'Website'. At the bottom, there is a checkbox for 'สถานะ' (Status) with the label 'ใช้งาน' (Active) and a toggle switch.

ภาพแสดงหน้าจอข้อมูลทั่วไปของผู้ค้ำน้ำมันตามมาตรา 7

1.2 กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม/ผู้รับมอบอำนาจ

1. สร้างข้อมูลกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม/ผู้รับมอบอำนาจ

1.1 คลิกที่ปุ่ม “ เพิ่มผู้รับมอบอำนาจ ”

1.2 ระบบแสดง popup ให้ระบุข้อมูลผู้รับมอบอำนาจ

1.3 ระบุข้อมูลผู้รับมอบอำนาจตามต้องการ

- 1) เลือกคำนำหน้า (ถ้าเลือกอื่น ๆ ให้ระบุคำนำหน้าในช่องอื่น ๆ ด้วย)
- 2) ระบุชื่อ – นามสกุล
- 3) เลือก ☒ ถ้าต้องการใช้ที่อยู่เดียวกับที่ตั้งของบริษัท
- 4) ระบุที่อยู่
- 5) เลือกจังหวัด
- 6) เลือกอำเภอ
- 7) เลือกตำบล
- 8) ระบุรหัสไปรษณีย์
- 9) ระบุเบอร์โทรศัพท์
- 10) ระบุหมายเลขโทรสาร
- 11) ระบุเบอร์มือถือ
- 12) ระบุอีเมล
- 13) เลือก ☒ ไม่กำหนดวันที่สิ้นสุด จะไม่สามารถระบุวันที่สิ้นสุด
- 14) วันที่เริ่มต้น
- 15) วันที่สิ้นสุด
- 16) สถานะ
 - ใช้งาน
 - ไม่ใช้งาน
- 17) คลิกที่ปุ่ม “อัปโหลดไฟล์” เพื่ออัปโหลดเอกสารหนังสือมอบอำนาจ
- 18) คลิกที่ปุ่ม “ยกเลิก” ข้อมูลจะไม่ถูกบันทึก
- 19) คลิกที่ปุ่ม “บันทึกข้อมูล”

Energy F EN

คอร์ปอเรชั่น

บ

เพิ่มผู้รับมอบอำนาจ

คำนำหน้า *

นาย

อื่นๆ

ชื่อ-นามสกุล ผู้รับมอบอำนาจ *

☐ ใช้ที่อยู่เดียวกับที่ตั้งของบริษัท

ที่อยู่ *

จังหวัด *

เลือกจังหวัด

อำเภอ *

เลือกอำเภอ

ตำบล *

เลือกตำบล

รหัสไปรษณีย์ *

โทรศัพท์

ต่อ

โทรสาร

ต่อ

มือถือ *

อีเมล *

☐ ไม่กำหนดวันที่สิ้นสุด

วันที่เริ่มต้น *

วันที่สิ้นสุด *

สถานะ

ใช้งาน

อัปโหลดเอกสารหนังสือมอบอำนาจ * รองรับไฟล์ .pdf .doc และ .docx แบบไฟล์ได้ไม่เกิน 100 MB ต่อไฟล์

อัปโหลดไฟล์

ยกเลิก

บันทึกข้อมูล

อำนาจลงนาม/ผู้รับมอบอำนาจ

ภาพแสดงการสร้างข้อมูลผู้รับมอบอำนาจ

— ถ้าข้อมูลถูกต้องระบบแสดง “บันทึกข้อมูลเรียบร้อย” และผู้รับมอบอำนาจในระบบ

ภาพแสดงการบันทึกข้อมูลเรียบร้อย

— ถ้าข้อมูลไม่ถูกต้องระบบแสดง “บันทึกไม่สำเร็จ”

ภาพแสดงการบันทึกข้อมูลไม่สำเร็จ

2. แก้ไขข้อมูลกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม/ผู้รับมอบอำนาจ

2.1 คลิกที่ปุ่ม “” ที่รายการผู้รับมอบอำนาจที่ต้องการจัดการ

กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม/ผู้รับมอบอำนาจ					+ เพิ่มผู้รับมอบอำนาจ
ลำดับที่	คำนำหน้าชื่อ	ชื่อ-นามสกุล	เบอร์โทรศัพท์	อีเมล	
1	นางสาว				1 

ภาพแสดงการคลิกปุ่มแก้ไข

2.2 ระบบเปิดหน้าจอให้สามารถทำการแก้ไขข้อมูลได้

2.3 แก้ไขข้อมูลที่ต้องการ ดังนี้

- 1) เลือกคำนำหน้า (ถ้าเลือกอื่น ๆ ให้ระบุคำนำหน้าในช่องอื่น ๆ ด้วย)
- 2) ระบุชื่อ – นามสกุล
- 3) เลือก ☒ ถ้าต้องการใช้ที่อยู่เดียวกับที่ตั้งของบริษัท
- 4) ระบุที่อยู่
- 5) เลือกจังหวัด

- 6) เลือกอำเภอ
- 7) เลือกตำบล
- 8) ระบุรหัสไปรษณีย์
- 9) ระบุเบอร์โทรศัพท์
- 10) ระบุหมายเลขโทรสาร
- 11) ระบุเบอร์มือถือ
- 12) ระบุอีเมล
- 13) เลือก ☒ ไม่กำหนดวันที่สิ้นสุด จะไม่สามารถระบุวันที่สิ้นสุด
- 14) วันที่เริ่มต้น
- 15) วันที่สิ้นสุด
- 16) สถานะ
- 16.1 ใช้งาน
- 16.2 ไม่ใช้งาน
- 17) คลิกที่ไอคอน x เพื่อทำการลบและสามารถอัปโหลดเอกสารหนังสือมอบอำนาจได้ใหม่
- 18) คลิกที่ปุ่ม “ยกเลิก” ข้อมูลจะไม่ถูกบันทึก
- 19) คลิกที่ปุ่ม “บันทึกข้อมูล”

energy F EN

คอร์ปอเรชั่น

บ

แก้ไขผู้รับมอบอำนาจ

คำนำหน้า *

อื่นๆ

1

นาย

ชื่อ-นามสกุล ผู้รับมอบอำนาจ *

2

3

ใช้ที่อยู่เดียวกับที่ตั้งของบริษัท

ที่อยู่ *

4

จังหวัด *

5

เลือกจังหวัด

อำเภอ *

6

เลือกอำเภอ

ตำบล *

7

เลือกตำบล

รหัสไปรษณีย์ *

8

โทรศัพท์

ต่อ

9

โทรสาร

ต่อ

10

มือถือ *

11

อีเมล *

12

13

ไม่กำหนดวันที่สิ้นสุด

วันที่เริ่มต้น *

14

วันที่สิ้นสุด *

15

สถานะ:

16

ใช้งาน

อัปโหลดเอกสารหนังสือมอบอำนาจ * รองรับไฟล์ pdf .doc และ .docx แบบไฟล์ได้ไม่เกิน 100 MB ต่อไฟล์

17

book3.jpg

×

Preview

ยกเลิก

บันทึกข้อมูล

18

19

อำนาจลงนาม/ผู้รับมอบอำนาจ

ภาพแสดงการแก้ไขข้อมูลผู้รับมอบอำนาจ

 Clicknext
Acceleration of growth

บริษัท คลิกเน็กซ์ จำกัด

หน้า 7

— ถ้าข้อมูลถูกต้องระบบแสดง “บันทึกข้อมูลเรียบร้อย” และผู้รับมอบอำนาจในระบบ

วันที่ 11/10

จังหวัด พระนครศรีอยุธยา

โทรศัพท์ 02-11111-111

มือถือ 02-11111-111

รหัสไปรษณีย์ 20130

ชื่อ ต่อ

บันทึกข้อมูล

บันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว

ตกลง

ภาพแสดงการบันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว

— ถ้าข้อมูลไม่ถูกต้องระบบแสดง “บันทึกไม่สำเร็จ”

☒ ใช้ที่อยู่เดียวกับที่ตั้งของ

ที่อยู่

จังหวัด เลือกจังหวัด

โทรศัพท์

มือถือ

รหัสไปรษณีย์

ชื่อ ต่อ

บันทึกไม่สำเร็จ

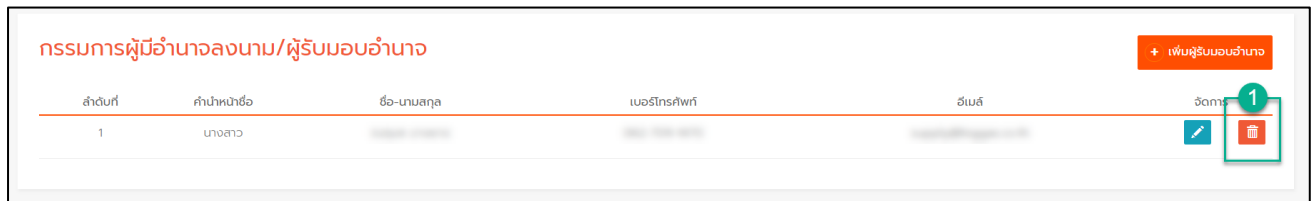
- กรุณารอกข้อมูล ชื่อ-นามสกุล
- ค่า " " ไม่ถูกต้องสำหรับ อีเมล
- กรุณารอกข้อมูล ที่อยู่
- กรุณารอกข้อมูล จังหวัด
- กรุณารอกข้อมูล อำเภอ
- กรุณารอกข้อมูล ตำบล
- กรุณารอกข้อมูล รหัสไปรษณีย์

ตกลง

ภาพแสดงการบันทึกข้อมูลไม่สำเร็จ

3. ลบข้อมูลกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม/ผู้รับมอบอำนาจ

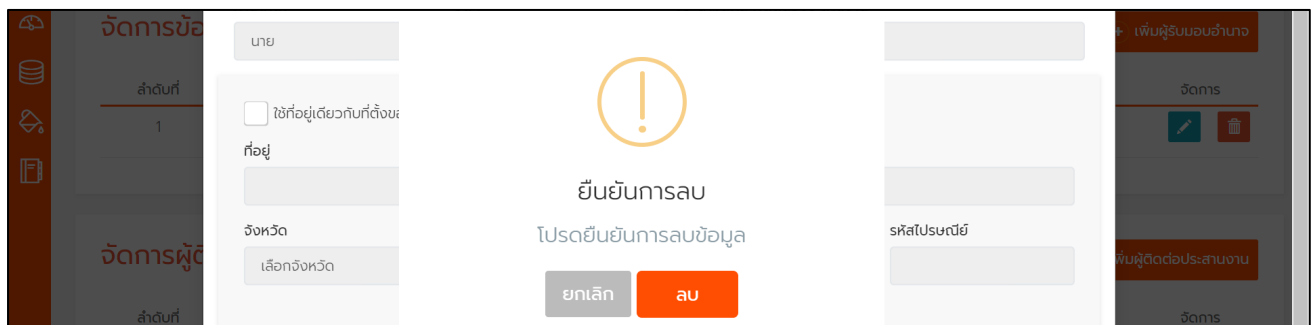
3.1 คลิกที่ปุ่ม “” ที่รายการผู้รับมอบอำนาจที่ต้องการลบ



ภาพแสดงการคลิกปุ่มลบ

3.2 ระบบแสดง popup “ยืนยันการลบ”

- คลิกที่ปุ่ม “ลบ” ระบบทำการลบผู้รับมอบอำนาจออกจากระบบ
- คลิกที่ปุ่ม “ยกเลิก” ระบบกลับไปหน้าจอรายการ



ภาพแสดง popup “ยืนยันการลบ”

1.3 ผู้ติดต่อประสานงาน

1. สร้างข้อมูลผู้ติดต่อประสานงาน

1.1 คลิกที่ปุ่ม “ + เพิ่มผู้ติดต่อประสานงาน ”

1.2 ระบบแสดง popup ให้ระบุข้อมูลติดต่อประสานงาน

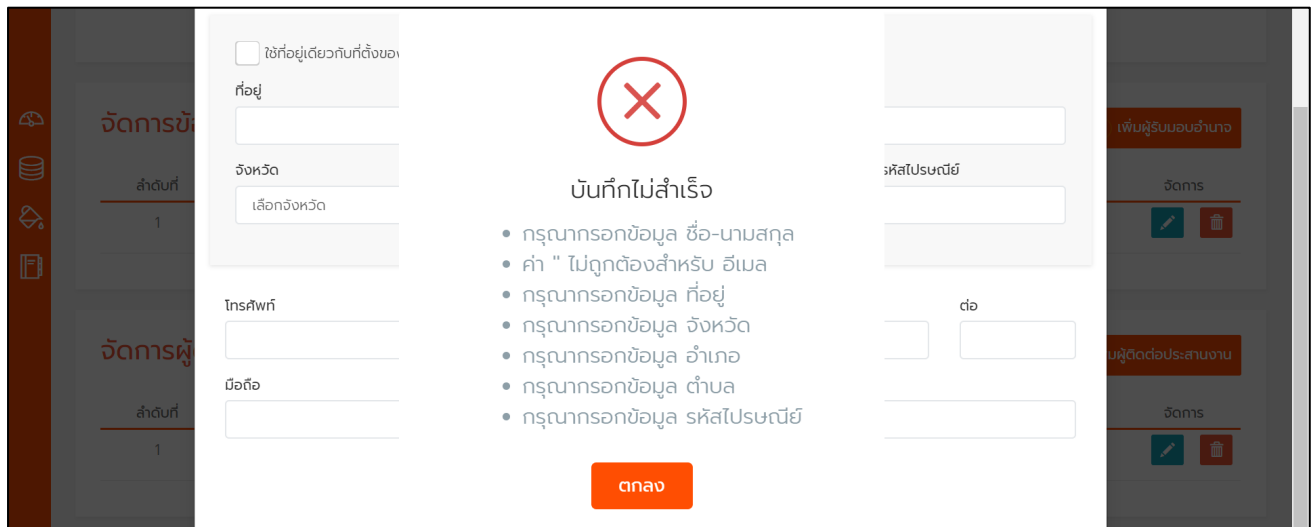
1.3 ระบุข้อมูลติดต่อประสานงานตามต้องการ

- 1) เลือกค่านำหน้า (ถ้าเลือกอื่น ๆ ให้ระบุค่านำหน้าในช่องอื่น ๆ ด้วย)
- 2) ระบุชื่อ – นามสกุล
- 3) ระบุเบอร์โทรศัพท์
- 4) ระบุหมายเลขโทรสาร
- 5) ระบุเบอร์มือถือ
- 6) ระบุอีเมล
- 7) เลือก ☒ ไม่กำหนดวันที่สิ้นสุด จะไม่สามารถกำหนดวันที่สิ้นสุดได้
- 8) วันที่เริ่มต้น
- 9) วันที่สิ้นสุด
- 10) สถานะ
 - ใช้งาน
 - ไม่ใช้งาน
- 11) คลิกที่ปุ่ม “อัปโหลดไฟล์” เพื่ออัปโหลดเอกสารหนังสือมอบอำนาจ
- 12) คลิกที่ปุ่ม “ยกเลิก” ข้อมูลจะไม่ถูกบันทึก
- 13) คลิกที่ปุ่ม “บันทึกข้อมูล”

- ถ้าข้อมูลถูกต้องระบบแสดง “บันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว” และผู้ติดต่อประสานงานในระบบ

ภาพแสดงการบันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว

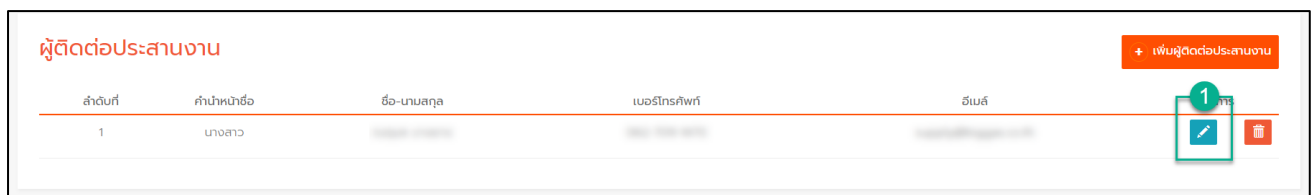
- ถ้าข้อมูลไม่ถูกต้องระบบแสดง “บันทึกไม่สำเร็จ”



ภาพแสดงการบันทึกข้อมูลไม่สำเร็จ

2. แก้ไขข้อมูลผู้ติดต่อประสานงาน

2.1 คลิกที่ปุ่ม “แก้ไข” ที่รายการผู้ติดต่อประสานงานที่ต้องการจัดการ



ภาพแสดงการคลิกที่ปุ่ม “แก้ไข”

2.2 ระบบเปิดหน้าจอ Edit ให้สามารถทำการแก้ไขข้อมูลได้

2.3 ทำการแก้ไขข้อมูลที่ต้องการ

- 1) เลือกคำนำหน้า (ถ้าเลือกอื่น ๆ ให้ระบุคำนำหน้าในช่องอื่น ๆ ด้วย)
- 2) ระบุชื่อ – นามสกุล
- 3) ระบุเบอร์โทรศัพท์
- 4) ระบุหมายเลขโทรสาร
- 5) ระบุเบอร์มือถือ
- 6) ระบุอีเมล
- 7) เลือก ☒ ไม่กำหนดวันที่สิ้นสุด จะไม่สามารถกำหนดวันที่สิ้นสุดได้
- 8) วันที่เริ่มต้น
- 9) วันที่สิ้นสุด
- 10) สถานะ
 - ใช้งาน
 - ไม่ใช้งาน
- 11) คลิกที่ไอคอน x เพื่อทำการลบและสามารถอัปโหลดเอกสารหนังสือมอบอำนาจได้ใหม่
- 12) คลิกที่ปุ่ม “ยกเลิก” ข้อมูลจะไม่ถูกบันทึก

13) คลิกที่ปุ่ม “บันทึกข้อมูล”

The screenshot shows a web form titled "แก้ไขผู้ติดต่อประสานงาน" (Edit Contact Information). The form contains the following fields and elements, each marked with a green circle and a number:

1. Dropdown menu for "คำนำหน้า" (Prefix) with "นาย" (Mr.) selected.
2. Text input field for "ชื่อ-นามสกุล ผู้ติดต่อประสานงาน" (Full name of the contact person).
3. Text input field for "โทรศัพท์" (Telephone).
4. Text input field for "โทรสาร" (Fax).
5. Text input field for "มือถือ" (Mobile phone).
6. Text input field for "อีเมล" (Email).
7. Checkbox for "ไม่กำหนดวันที่สิ้นสุด" (Do not specify end date).
8. Text input field for "วันที่เริ่มต้น" (Start date).
9. Text input field for "วันที่สิ้นสุด" (End date).
10. Toggle switch for "สถานะ" (Status) set to "ใช้งาน" (Active).
11. File upload area showing "book3.jpg" with a "Preview" button.
12. "ยกเลิก" (Cancel) button.
13. "บันทึกข้อมูล" (Save information) button.

ภาพแสดงการแก้ไขผู้ติดต่อประสานงาน

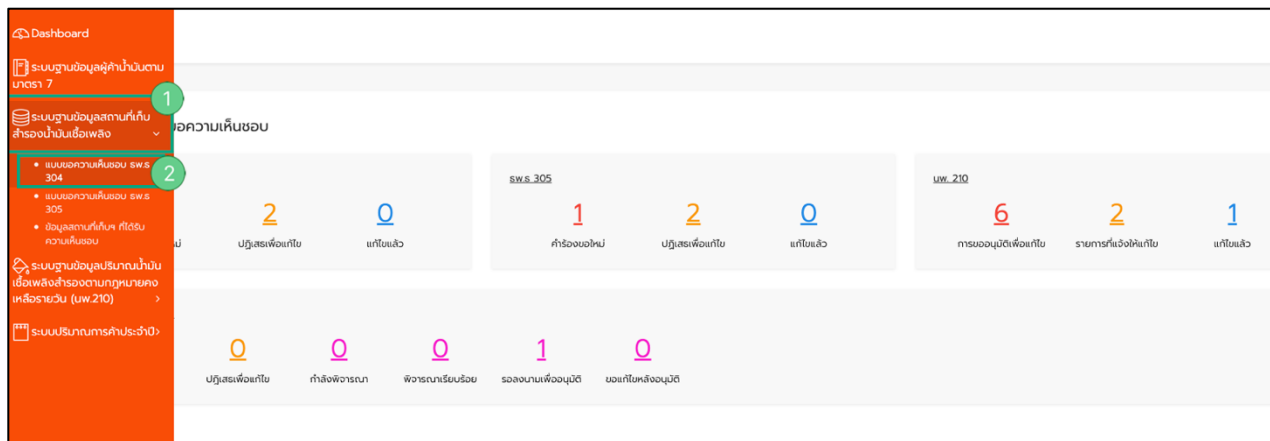
2. ระบบฐานข้อมูลสถานที่เก็บและสำรองน้ำมันเชื้อเพลิง

2.1 แบบขอความเห็นชอบสถานที่ที่ใช้เก็บสำรองน้ำมันเชื้อเพลิง (รพ.ร 304)

1. ผู้ใช้งานเข้าสู่ระบบด้วย Username ที่มีสิทธิ์ในเมนู “แบบขอความเห็นชอบ รพ.ร 304”

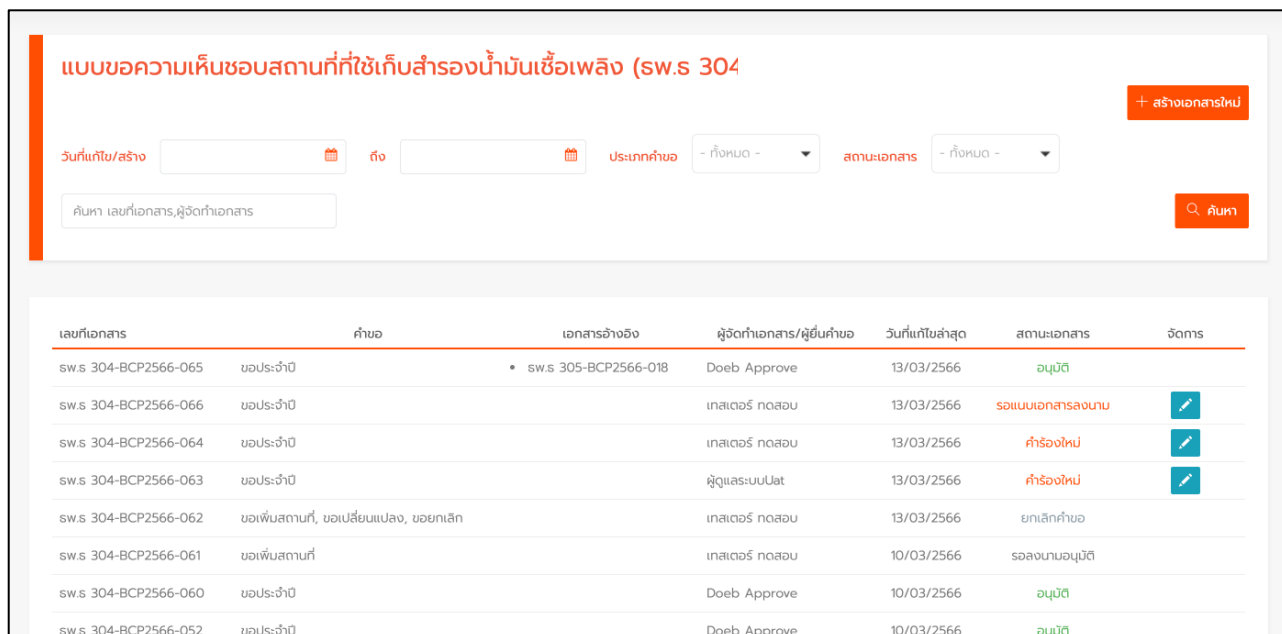
1.1 เข้าเมนู “ระบบฐานข้อมูลสถานที่เก็บสำรองน้ำมันเชื้อเพลิง”

1.2 และเลือกเมนูย่อย “แบบขอความเห็นชอบฯ รพ.ร 304”



ภาพการเลือกเมนู “แบบขอความเห็นชอบ รพ.ร 304”

1.3 ระบบแสดงหน้าจอข้อมูลรายการ รพ.ร 304 ที่เคยมีการสร้างเอกสารไว้



ภาพแสดงหน้าจอข้อมูลรายการ รพ.ร 304

2. การจัดการข้อมูลในหน้ารายการเอกสาร แบบขอความเห็นชอบสถานที่ที่ใช้เก็บสำรองน้ำมันเชื้อเพลิง (ธพ.ธ 304)

1.1 ค้นหาจากการ Filter ข้อมูล

- 1) เลือกวันที่เริ่มต้น - เลือกวันที่สิ้นสุด
- 2) เลือกประเภทคำขอ
- 3) เลือกสถานะเอกสารของเอกสารที่ต้องการค้นหาดังนี้
 - บันทึกข้อมูล
 - คำร้องใหม่
 - ปฏิเสธเพื่อแก้ไข
 - อนุมัติ
 - ไม่อนุมัติ
 - แก้ไขแล้ว
 - ยกเลิกคำขอ
 - รอแนบเอกสารลงนาม
 - กำลังพิจารณา
 - พิจารณาเรียบร้อยแล้ว
 - รอลงนามอนุมัติ
 - บันทึกเตรียมยื่นอนุมัติ
- 4) พิมพ์เลขที่เอกสาร, ผู้จัด
- 5) คลิกที่ปุ่ม “ 🔍 ค้นหา ”

แบบขอความเห็นชอบสถานที่ที่ใช้เก็บสำรองน้ำมันเชื้อเพลิง (sw.s 304)

+ สร้างเอกสารใหม่

1 2 3 4 5

วันที่เก็บ/สร้าง ถึง ประเภทคำขอ - ทั้งหมด - สถานะเอกสาร - ทั้งหมด - ค้นหา เลขที่เอกสาร,ผู้จัดทำเอกสาร ค้นหา

เลขที่เอกสาร	คำขอ	เอกสารอ้างอิง	ผู้จัดทำเอกสาร/ผู้ยื่นคำขอ	วันที่แก้ไขล่าสุด	สถานะเอกสาร	จัดการ
sw.s 304-BCP2566-061	ขอเพิ่มสถานที่	เอกสารแจ้ง	เกสเดอร์ กดสอบ	10/03/2566	รอลงนามอนุมัติ	
sw.s 304-BCP2566-060	ขอประจำปี		Doeb Approve	10/03/2566	อนุมัติ	
sw.s 304-BCP2566-052	ขอประจำปี		Doeb Approve	10/03/2566	อนุมัติ	
sw.s 304-BCP2566-041	ขอประจำปี		Doeb Approve	10/03/2566	อนุมัติ	
sw.s 304-BCP2566-059	ขอประจำปี		Doeb Approve	10/03/2566	อนุมัติ	
sw.s 304-BCP2566-058	ขอประจำปี		Doeb Approve	10/03/2566	อนุมัติ	
sw.s 304-BCP2566-057	ขอเพิ่มสถานที่		Doeb Approve	09/03/2566	อนุมัติ	
sw.s 304-BCP2566-056	ขอเพิ่มสถานที่	เอกสารแจ้ง	เกสเดอร์ กดสอบ	09/03/2566	ไม่อนุมัติ	

ภาพแสดงการค้นหาตามที่ต้องการ

1.2 เมื่อต้องการดูข้อมูลเอกสาร ธพ.ธ 304

1.3 คลิกเลือกรายการเอกสาร ธพ.ธ 304 ที่ต้องการจัดการ

แบบขอความเห็นชอบสถานที่ใช้เก็บสำรองน้ำมันเชื้อเพลิง (sw.ธ 304)

วันที่เกิด/สร้าง ถึง ประเภท สถานะเอกสาร ค้นหา เลขที่เอกสาร, ผู้จัดทำเอกสาร ค้นหา

เลขที่เอกสาร	คำขอ	เอกสารอ้างอิง	ผู้จัดทำเอกสาร/ผู้รับทำ	วันที่เกิดในล่าสุด	สถานะเอกสาร	จัดการ
ธพ.ธ 304-BCP2566-065	ขอประจำตัว	* sw.ธ 305	Doeb Approve	13/03/2566	อนุมัติ	
ธพ.ธ 304-BCP2566-066	ขอประจำตัว		เกสเดอร์ คอลลอน	13/03/2566	รอแผนเอกสารลงนาม	
ธพ.ธ 304-BCP2566-064	ขอประจำตัว		เกสเดอร์ คอลลอน	13/03/2566	กำลังใหม่	
ธพ.ธ 304-BCP2566-063	ขอประจำตัว		ผู้ดูแลระบบ	13/03/2566	กำลังใหม่	
ธพ.ธ 304-BCP2566-062	ขอเพิ่มสถานที่, ขอเปลี่ยนแปลง, ขอยกเลิก		เกสเดอร์ คอลลอน	13/03/2566	ยกเลิกคำขอ	
ธพ.ธ 304-BCP2566-061	ขอเพิ่มสถานที่		เกสเดอร์ คอลลอน	10/03/2566	รอลงนามอนุมัติ	

ภาพแสดงการเลือกรายการที่ต้องการดู

1.4 ระบบเปิดหน้าจอให้ดูข้อมูลเอกสาร ธพ.ธ 304 ที่เลือก

ที่ตั้งและสถานที่สำรองน้ำมันเชื้อเพลิง เอกสารแบบ

ที่ตั้งและสถานที่สำรองน้ำมันเชื้อเพลิง + ข้อมูลคลัง

คลังผู้ยื่น Depot Test 01 (VdDp test 01) Vendor Depot test 01 (ผู้ประกอบสถานที่เก็บน้ำมัน) 4 ถัง ข้อมูลคลัง แก้ไขคลัง เปลี่ยนแปลงข้อมูลคลัง ลบ

หมายเลขถัง	ชนิดน้ำมันเชื้อเพลิง	ความจุถัง	Deadstock	วันที่เริ่มมีผล	วันที่สิ้นสุด	วันที่เริ่มมีผล	
DPTEST01-TANK-01	น้ำมันเบนซิน	100,000	1,000	24/10/2562	31/12/2562	-	✗
DPTEST01-TANK-02	น้ำมันเบนซิน	100,000	1,000	24/10/2562	31/12/2562	-	✗
DPTEST01-TANK-03	น้ำมันเบนซิน	100,000	1,000	24/10/2562	31/12/2562	-	✗
DPTEST01-TANK-99	น้ำมันเบนซิน	100,000	1,000	24/10/2562	31/12/2562	-	✗

คลังผู้ยื่น Depot Test 01 (VdDp test 01) Vendor Depot test 01 (ผู้ประกอบสถานที่เก็บน้ำมัน) 0 ถัง ข้อมูลคลัง แก้ไขคลัง เปลี่ยนแปลงข้อมูลคลัง ลบ

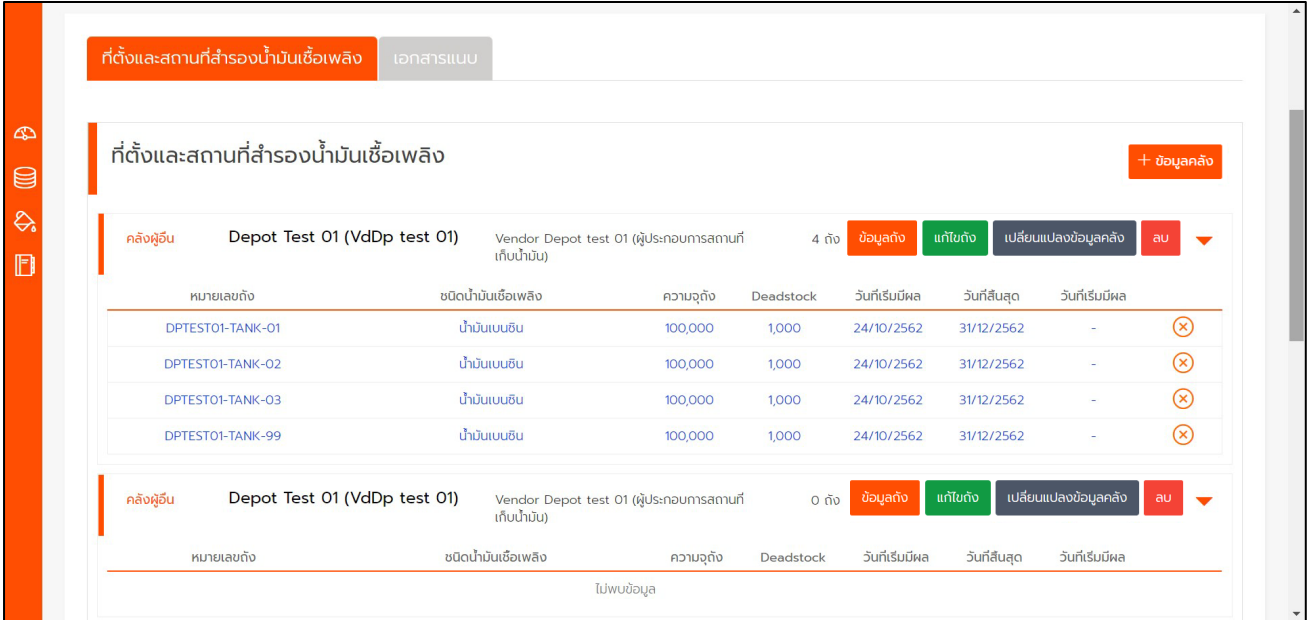
หมายเลขถัง	ชนิดน้ำมันเชื้อเพลิง	ความจุถัง	Deadstock	วันที่เริ่มมีผล	วันที่สิ้นสุด	วันที่เริ่มมีผล	
ไม่พบข้อมูล							

ภาพแสดงหน้าจอรายละเอียดข้อมูลเอกสาร ธพ.ธ 304 ที่เลือก

1.5 เมื่อต้องการแก้ไขข้อมูลเอกสาร ธพ.ธ 304

1.6 คลิกที่ปุ่ม “” ที่รายการเอกสาร ธพ.ธ 304 ที่ต้องการจัดการ (เฉพาะรายการสถานะ บันทึก ร่าง, แก้ไข)

1.7 จากนั้นระบบเปิดหน้าจอ Edit ให้สามารถทำการแก้ไขข้อมูลได้



ที่ตั้งและสถานที่สำรองน้ำมันเชื้อเพลิง เอกสารแบบ

ที่ตั้งและสถานที่สำรองน้ำมันเชื้อเพลิง + ข้อมูลคลัง

คลังผู้อื่น Depot Test 01 (VdDp test 01) Vendor Depot test 01 (ผู้ประกอบการสถานที่เก็บน้ำมัน) 4 ถึง [ข้อมูลถึง](#) [แก้ไขถึง](#) [เปลี่ยนแปลงข้อมูลคลัง](#) [ลบ](#)

หมายเลขถึง	ชนิดน้ำมันเชื้อเพลิง	ความจุถึง	Deadstock	วันที่เริ่มมีผล	วันที่สิ้นสุด	วันที่เริ่มมีผล	
DPTEST01-TANK-01	น้ำมันเบนซิน	100,000	1,000	24/10/2562	31/12/2562	-	✕
DPTEST01-TANK-02	น้ำมันเบนซิน	100,000	1,000	24/10/2562	31/12/2562	-	✕
DPTEST01-TANK-03	น้ำมันเบนซิน	100,000	1,000	24/10/2562	31/12/2562	-	✕
DPTEST01-TANK-99	น้ำมันเบนซิน	100,000	1,000	24/10/2562	31/12/2562	-	✕

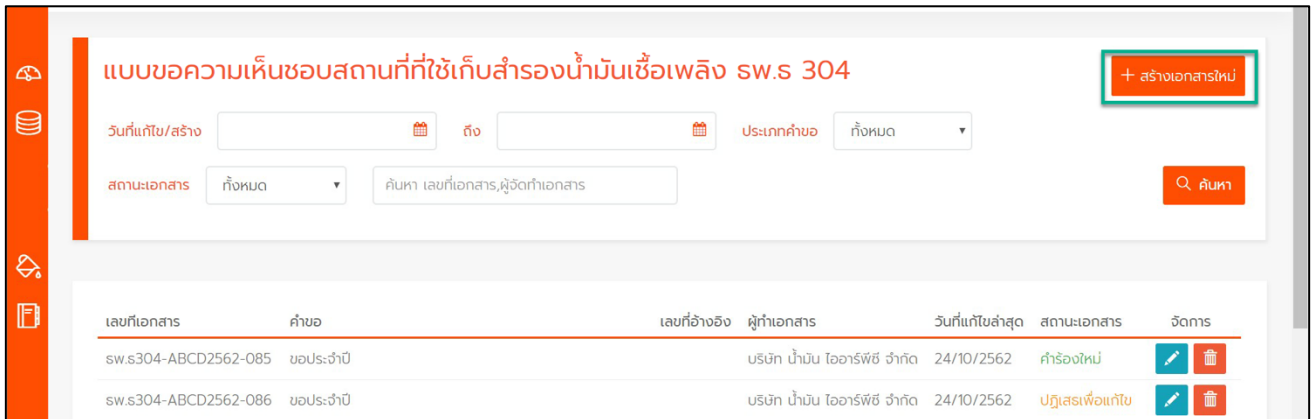
คลังผู้อื่น Depot Test 01 (VdDp test 01) Vendor Depot test 01 (ผู้ประกอบการสถานที่เก็บน้ำมัน) 0 ถึง [ข้อมูลถึง](#) [แก้ไขถึง](#) [เปลี่ยนแปลงข้อมูลคลัง](#) [ลบ](#)

หมายเลขถึง	ชนิดน้ำมันเชื้อเพลิง	ความจุถึง	Deadstock	วันที่เริ่มมีผล	วันที่สิ้นสุด	วันที่เริ่มมีผล	
ไม่พบข้อมูล							

ภาพแสดงแก้ไขข้อมูลเอกสาร ธพ.ธ 304

3. การขอความเห็นชอบสถานที่ที่ใช้เก็บสำรองน้ำมันเชื้อเพลิง ธพ.ธ 304

3.1 คลิกที่ปุ่ม “สร้างเอกสารใหม่” เพื่อทำการสร้างเอกสารแบบขอความเห็นชอบสถานที่ที่ใช้เก็บสำรองน้ำมันเชื้อเพลิง ธพ.ธ 304



แบบขอความเห็นชอบสถานที่ที่ใช้เก็บสำรองน้ำมันเชื้อเพลิง sw.s 304 + สร้างเอกสารใหม่

วันที่แก้ไข/สร้าง ถึง ประเภทคำขอ ทั้งหมด

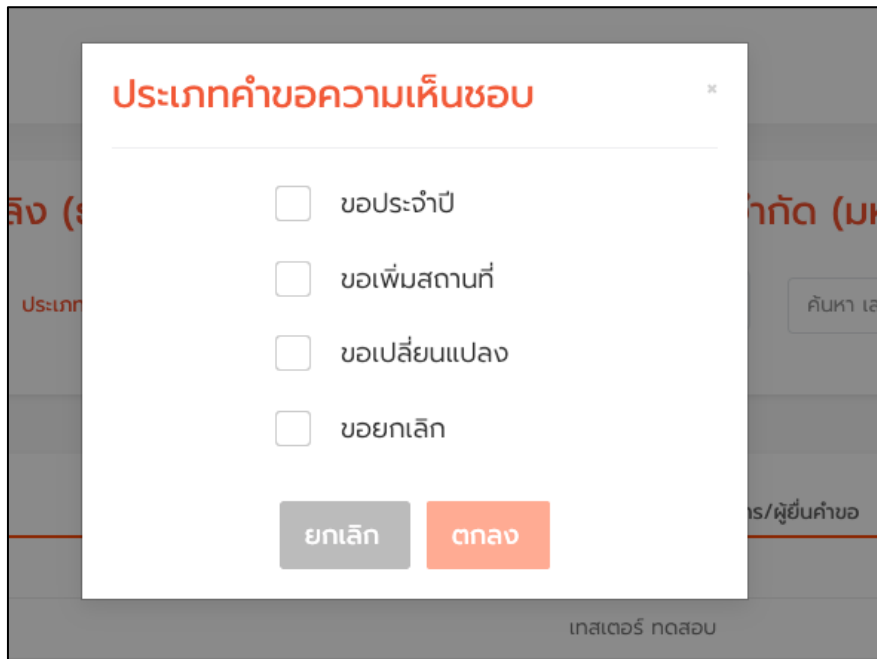
สถานะเอกสาร ทั้งหมด ค้นหา เลขที่เอกสาร,ผู้จัดทำเอกสาร [ค้นหา](#)

เลขที่เอกสาร	คำขอ	เลขที่อ้างอิง	ผู้ทำเอกสาร	วันที่แก้ไขล่าสุด	สถานะเอกสาร	จัดการ
sw.s304-ABCD2562-085	ขอประจำปี		บริษัท น้ำมัน โออาร์พีซี จำกัด	24/10/2562	คำร้องใหม่	แก้ไข ลบ
sw.s304-ABCD2562-086	ขอประจำปี		บริษัท น้ำมัน โออาร์พีซี จำกัด	24/10/2562	ปฏิเสธเพื่อแก้ไข	แก้ไข ลบ

ภาพแสดงการคลิกที่ปุ่ม “สร้างเอกสารใหม่”

3.2 เลือกประเภทคำขอความเห็นชอบดังนี้

- 1) ขอประจำปี
- 2) ขอเพิ่มสถานที่
- 3) ขอเปลี่ยนแปลง
- 4) ขอยกเลิก



ภาพแสดงการเลือกประเภทคำขอความเห็นชอบ

3.3 ทำการกรอกข้อมูลแบบคำขอความเห็นชอบสถานที่ที่ใช้เก็บสำรองน้ำมันเชื้อเพลิง ฐพ.ธ 304

- 1) แท็บที่ตั้งและสถานที่สำรองน้ำมันเชื้อเพลิง – กรอกข้อมูลที่ตั้งและสถานที่สำรองน้ำมันเชื้อเพลิง
- 2) เอกสารแนบ – แนบเอกสารที่ต้องการส่งพร้อมแบบคำขอความเห็นชอบสถานที่ที่ใช้เก็บสำรองน้ำมันเชื้อเพลิง ฐพ.ธ 304

หน้าข้อมูล Excel

พิมพ์เอกสาร

ประเภทข้อความที่ตอบ

สร้างเอกสาร แบบข้อความเห็นชอบสถานที่ที่ใช้เก็บสำรองน้ำมันเชื้อเพลิง (sw.s 304) บริษัท (ยังไม่รายงาน)

☐ กรรมการผู้ชำนาญ/ผู้รับมอบอำนาจ

1

2

ที่ตั้งและสถานที่สำรองน้ำมันเชื้อเพลิง

+ ข้อมูลคลัง

ฝากเก็บ/มอบหมาย

+ ฝากเก็บ/มอบหมาย

ก่อนน้ำมันดิบ

+ ก่อนน้ำมันดิบ

ก่อนน้ำมันสำเร็จรูป

+ ก่อนน้ำมันสำเร็จรูป

ทำเรือบรรทุกน้ำมันเชื้อเพลิง

+ ทำเรือบรรทุกน้ำมันเชื้อเพลิง

ภาพแสดงการเลือกประเภทคำขอความเห็นชอบ

3) สามารถอัปโหลดเอกสารประจำถัง โดยการคลิกปุ่ม “อัปโหลดเอกสารประจำถัง”

ที่ตั้งและสถานที่สำรองน้ำมันเชื้อเพลิง

+ ข้อมูลคลัง

คลังผู้อื่น

คลังน้ำมันแฉะ 1

บริษัท น้ำมันแฉะ จำกัด

1 ถัง

ข้อมูลถัง

แก้ไขถัง

เปลี่ยนแปลงข้อมูลคลัง

ลบ

ประเภทคำขอ

หมายเลขถัง

ชนิดน้ำมันเชื้อเพลิง

ชนิดน้ำมันที่เกี่ยวข้อง

ความจุถัง

Deadstock

วันที่เริ่มต้น

วันที่สิ้นสุด

วันที่มีผล

เอกสาร

ขอเพิ่มสถานที่

to77

ถังรออนุมัติ

น้ำมันเบนซิน

68,888

799

30/03/2566

21/12/2566

-

อัปโหลดเอกสารประจำถัง

✕

ภาพแสดงการเลือกอัปโหลดเอกสารประจำถัง

4) Popup แสดงให้อัปโหลดเอกสารประจำถัง สามารถอัปโหลดได้หลายไฟล์

อัปโหลดเอกสาร

อัปโหลดเอกสาร

CNO

น

Preview

Preview

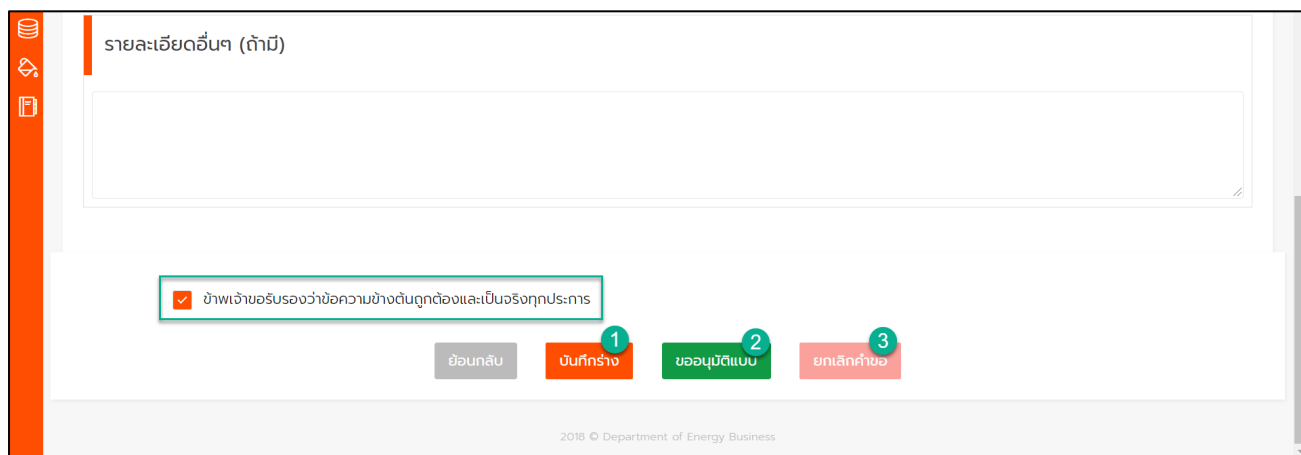
ยกเลิก

ตกลง

ภาพแสดง Popupให้อัปโหลดเอกสารประจำถัง

3.4 เมื่อทำการกรอกข้อมูลแบบขอความเห็นชอบสถานที่ที่ใช้เก็บสำรองน้ำมันเชื้อเพลิง (ธพ.ธ 304)

- 1) เมื่อต้องการ บันทึกร่าง คลิกที่ปุ่ม “บันทึกร่าง” ระบบทำการบันทึกร่างไว้ในระบบ
- 2) เมื่อต้องการ ขออนุมัติแบบ ต้องคลิกที่ปุ่ม “” ที่ ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความข้างต้นถูกต้อง และเป็นจริงทุกประการ และ คลิกที่ปุ่ม “ขออนุมัติแบบ” ระบบทำการเปลี่ยนสถานะเป็น “คำร้องใหม่”
- 3) เมื่อต้องการ ยกเลิกแบบ หลังขออนุมัติแล้ว คลิกที่ปุ่ม “ยกเลิกคำขอ” ระบบทำการยกเลิกเอกสาร



รายละเอียดอื่นๆ (ถ้ามี)

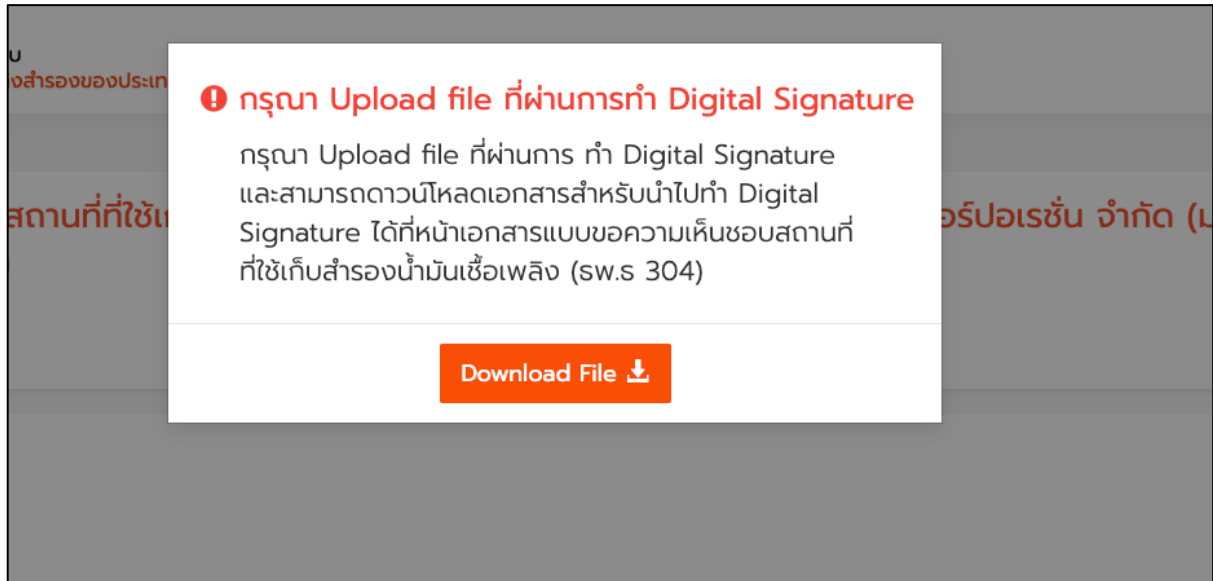
☒ ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความข้างต้นถูกต้องและเป็นจริงทุกประการ

ย้อนกลับ **1** บันทึกร่าง **2** ขออนุมัติแบบ **3** ยกเลิกคำขอ

2018 © Department of Energy Business

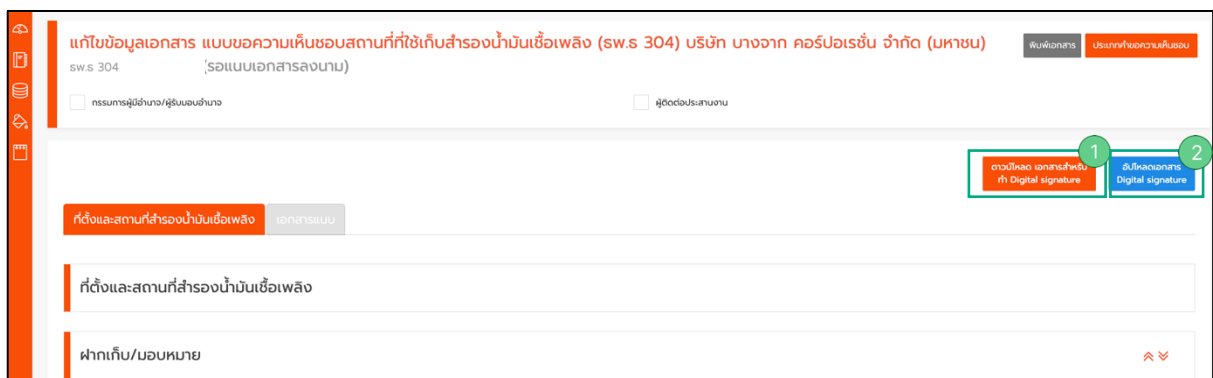
ภาพแสดงการคลิกปุ่มสถานะเอกสาร

- 3.5 เมื่อคลิกที่ปุ่ม “ขออนุมัติแบบ” ระบบจะแสดง popup แจ้งเตือนให้ผู้ใช้งานทำการดาวน์โหลดไฟล์เพื่อไปทำ Digital Signature นอกกระบบ และอัปโหลดกลับเข้ามาเพื่อให้ระบบตรวจสอบ



ภาพแสดง popup แจ้งเตือนให้ผู้ใช้งานทำการดาวน์โหลดไฟล์

- 1) เมื่อต้องการดาวน์โหลดเอกสารสำหรับทำ Digital Signature คลิกที่ปุ่ม “ดาวน์โหลดเอกสารสำหรับทำ Digital Signature”
- 2) เมื่อต้องการอัปโหลดเอกสารที่ผ่านการทำ Digital Signature คลิกที่ปุ่ม “อัปโหลดเอกสารที่ผ่านการทำ Digital Signature” โดยเอกสารที่อัปโหลดนั้นจะต้องเป็นเอกสารไฟล์เดิมที่ดาวน์โหลดออกไปเพื่อทำ Digital Signature เท่านั้นจึงจะอัปโหลดผ่าน



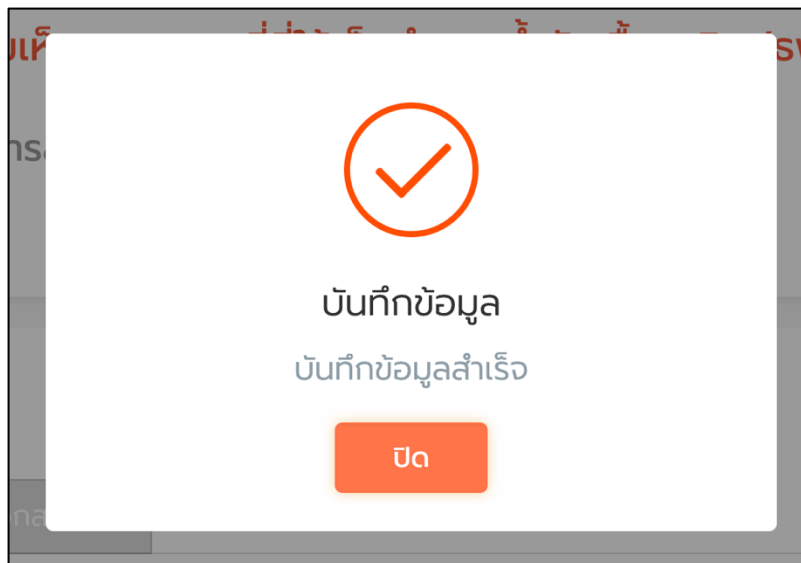
ภาพการอัปโหลดเอกสารสำหรับทำ Digital signature

- 3) ตัวอย่างเอกสารเมื่อดาวน์โหลดเอกสารสำหรับทำ Digital Signature โดยมี QR Code เพื่อตรวจสอบเอกสารโดยสามารถเข้าถึงได้ตามสิทธิ์

เลขที่ ธพ.ธ 304 แบบ ธพ.ธ 304 แบบขอความเห็นชอบ สถานที่ที่เก็บสำรองน้ำมันเชื้อเพลิง ☒ขอประจำปี ☐ขอเพิ่มสถานที่ ☐ขอเปลี่ยนแปลง ☐ขอยกเลิก (สำหรับเจ้าหน้าที่) กรมธุรกิจพลังงาน เรียนอธิบดีกรมธุรกิจพลังงาน วันที่ ๑๓ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ คำแนะนำในการกรอกแบบขอความเห็นชอบ ๑) ให้ทำเครื่องหมาย ☒ ลงใน ☐ ที่ตรงกับความเป็นจริง ๒) เติมข้อความอธิบายเพิ่มเติมลงในตาราง/ลงบนเส้นประ ส่วนที่ ๑: ข้อมูลของบริษัทผู้ขอความเห็นชอบ ๑. ชื่อและที่ตั้งของบริษัท บริษัท..... ที่อยู่..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์..... โทรสาร..... ต่อ..... มือถือ..... e-mail..... website.....	- ๔ - เลขที่ ธพ.ธ 304 ๕.๔ รายละเอียดอื่นๆ (ถ้ามี) สร้างฯ 79 ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวข้างต้นนี้ถูกต้องและเป็นจริงทุก ข้อผู้พิมพ์ : เทสเตอร์ ทดสอบ 13/03/2566 กรรมการผู้ชำนาญการ/ผู้รับมอบอำนาจ ลงลายมือชื่อ (.....) วันที่ บริษัทปิโตรไทย (จำกัด)
---	--

ภาพเอกสารสำหรับทำ Digital Signature

- 4) popup แสดงเมื่ออัปโหลดเอกสารที่ผ่านการทำ Digital Signature สำเร็จ



ภาพ popup เมื่ออัปโหลดเอกสารสำเร็จ

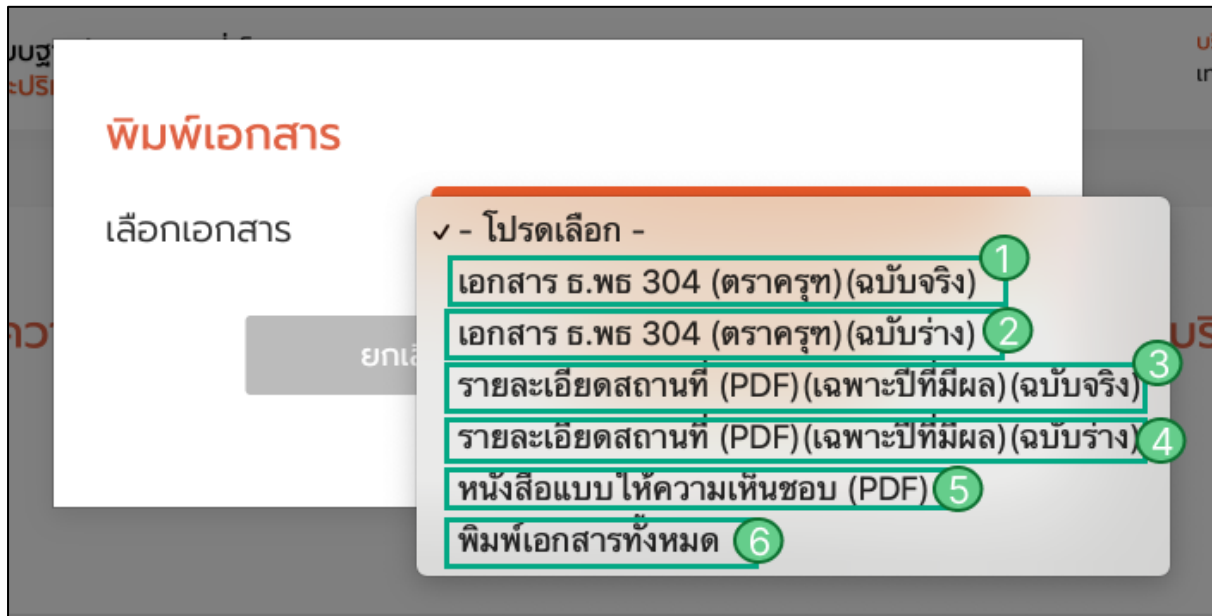
- 5) เมื่ออัปโหลดเอกสารสำเร็จระบบจะแสดงสถานะ “คำร้องใหม่” เพื่อให้เจ้าหน้าที่กรมฯ พิจารณาแบบขอความเห็นชอบฯ รพ.ร 304

ภาพแสดงเมื่ออัปโหลดเอกสารสำเร็จและรอให้เจ้าหน้าที่กรมฯ พิจารณา

- 6) เมื่อเจ้าหน้าที่กรมฯ อนุมัติแบบขอความเห็นชอบฯ รพ.ร 304 ระบบฯ จะแสดงหน้าจอสถานะเอกสารเป็นอนุมัติ

ภาพแสดงเมื่อเจ้าหน้าที่กรมอนุมัติแบบขอความเห็นชอบฯ รพ.ร 304

3.6 เมื่อต้องการพิมพ์เอกสารคลิกที่ปุ่ม “พิมพ์เอกสาร” ” ระบบแสดง popup ให้เลือกเอกสาร



ภาพแสดงเมื่อคลิกปุ่ม “พิมพ์เอกสาร”

- 1) เอกสาร ธพ.ธ 304 (ตราครุฑ) (ฉบับจริง) สามารถพิมพ์ได้กรณีอัปโหลดเอกสารที่ผ่านการทำ Digital Signature เรียบร้อย โดยมี QR Code เพื่อตรวจสอบเอกสารโดยสามารถเข้าถึงได้ตามลิ้งค์

เลขที่ ธพ.ธ 304-II

- ๖ -

๕.๔ รายละเอียดอื่นๆ (ถ้ามี)

.....รายละเอียดอื่น ๆ

.....รายละเอียดเปลี่ยนแปลงบริษัท

.....

.....

.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นถูกต้องและเป็นจริงทุกประการ

 ลงลายมือชื่อ.....กรรมการผู้มีอำนาจ/ผู้รับมอบอำนาจ
(.....)
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....



ชื่อผู้พิมพ์ :
09/02/2565

ภาพรายงานเอกสาร ธพ.ธ 304 (ตราครุฑ) (ฉบับจริง)

2) เอกสาร ธพ.ธ 304 (ตราครุฑ) (ฉบับร่าง)

เลขที่ ธพ.ธ 304-



แบบขอความเห็นชอบ
สถานที่ที่ใช้เก็บสำรองน้ำมันเชื้อเพลิง

☒ ขอประจำปี ☐ ขอเพิ่มสถานที่ ☐ ขอเปลี่ยนแปลง ☐ ขอยกเลิก

แบบ ธพ.ธ 304

(สำหรับใช้พิมพ์)

กรมธุรกิจพลังงาน
เรียนอธิบดีกรมธุรกิจพลังงาน วันที่ ๑๑ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔

คำแนะนำในการกรอกแบบขอความเห็นชอบ

๑) วัตถุประสงค์ของแบบ ☒ ลงใน ☐ ที่ตรงกับความเป็นจริง
๒) เติมข้อความอธิบายเพิ่มเติมลงในตาราง/ลงบนแผ่นปะ

ส่วนที่ ๑: ข้อมูลของบริษัทผู้ขอความเห็นชอบ

๑. ชื่อและที่ตั้งของบริษัท

บริษัท.....
ที่อยู่.....
ตำบล/แขวง..... คลองตัน อำเภอ/เขต..... คลองเตย
จังหวัด..... กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์..... 10110
โทรศัพท์..... 0 3314 2414 ต่อ..... โทรสาร..... ต่อ..... มือถือ.....
e-mail..... website.....

๒. ผู้รับมอบอำนาจ (ถ้ามี)

[.....]
ที่อยู่.....
ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....
จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....
โทรศัพท์..... โทรสาร..... ต่อ..... มือถือ.....
e-mail.....

๓. ผู้ติดต่อประสานงาน (ถ้ามี)

☐ นาย ☐ นาง ☒ นางสาว ☐ คำนวณ..... ชื่อ.....
โทรศัพท์..... ต่อ..... โทรสาร..... ต่อ..... มือถือ.....
e-mail.....

ส่วนที่ ๒ : เอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบแบบขอความเห็นชอบ

๔. เอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบแบบขอความเห็นชอบ

๔.๑ กรณีขอประจำปี

☒ หนังสือยินยอมให้ใช้สถานที่เก็บสำรอง/สิทธิการเช่าถึง (สำหรับเฉพาะกรณีใช้สถานที่ของบุคคลอื่นเท่านั้น)
☒ หนังสือมอบอำนาจ (ถ้ามี)

ภาพรายงานเอกสาร ธพ.ธ 304 (ตราครุฑ) (ฉบับร่าง)

- 3) รายละเอียดสถานที่ (PDF)(เฉพาะปีที่มีผล) (ฉบับจริง)) สามารถพิมพ์ได้กรณีอัปโหลดเอกสารที่ผ่านการทำ Digital Signature เรียบร้อย โดยมี QR Code เพื่อตรวจสอบเอกสารโดยสามารถเข้าถึงได้ตามสิทธิ์



รายละเอียดสถานที่ที่ใช้เก็บสำรองน้ำมันเชื้อเพลิงตามกฎหมายประจำปี พ.ศ. 2565

หน้า 20

ธพ.ธ 304-

ท่าเรือ	บริษัท	
	ชื่อท่าเรือ	
	เลขที่ตั้ง	
	จำนวนท่าเทียบเรือ	1 แห่ง
	ขนาดความจุ	

หมายเหตุ	รายละเอียด

ได้รับความเห็นชอบเมื่อวันที่

โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 01 กุมภาพันธ์ 2565 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2565

ชื่อผู้พิมพ์ :
09/02/2565





กรมธุรกิจพลังงาน
กระทรวงพลังงาน

555/2 กรมธุรกิจพลังงาน ศูนย์เอนเนอร์ยี่คอมเพล็กซ์ อาคาร บี ชั้น 19
ถนนวิภาวดีรังสิต เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900

ภาพรายงานรายละเอียดสถานที่ (PDF)(เฉพาะปีที่มีผล) (ฉบับจริง)

4) รายละเอียดสถานที่ (PDF)(เฉพาะปีที่มีผล) (ฉบับร่าง)

หน้า 1



รายละเอียดสถานที่ที่ใช้เก็บสำรองน้ำมันเชื้อเพลิงตามกฎหมายประจำปี พ.ศ. 2565

บริษัท

คลังน้ำมัน บมจ.							
ชนิดน้ำมันเชื้อเพลิง	หมายเลขถัง	ความจุถัง (ลิตร) (ร้อยละ 100)	ปริมาณ Dead Stock (ลิตร)	ปริมาณ (ลิตร) ที่ระดับความปลอดภัย (ร้อยละ 90)	วันที่เริ่มต้น	วันที่สิ้นสุด	หมายเหตุ
น้ำมันดีเซลพื้นฐาน	T-301B	4,251,000	322,177	3,825,900	01/01/2565	31/12/2565	
	T-302A	8,696,000	650,940	7,826,400	01/01/2565	31/12/2565	
	T-302B	8,521,000	655,980	7,668,900	01/01/2565	23/09/2565	
	T-303A	8,514,000	637,748	7,662,600	01/01/2565	31/12/2565	
	T-303B	8,529,000	660,823	7,676,100	01/01/2565	31/12/2565	
น้ำมันดีเซลหมุนเร็ว	T-103A	222,484	23,752	200,236	01/01/2565	31/12/2565	
	T-103B	222,042	24,167	199,928	01/01/2565	31/12/2565	
น้ำมันเบนซินพื้นฐาน ชนิดที่ 1	T-102B	2,310,000	316,512	2,079,000	01/01/2565	23/09/2565	
	T-102C	2,306,000	368,692	2,075,400	01/01/2565	05/12/2565	
	T-104	9,645,799	803,042	8,681,219	01/01/2565	23/05/2565	
	T-203	7,101,265	639,135	6,391,139	01/01/2565	02/05/2566	
	T-401	4,896,603	413,735	4,406,943	01/01/2565	16/02/2565	
น้ำมันเบนซินพื้นฐาน ชนิดที่ 2	T-201A	2,304,000	319,625	2,073,600	01/01/2565	31/12/2565	
	T-201B	2,303,000	369,996	2,072,700	01/01/2565	31/12/2565	
	T-202A	2,301,000	317,500	2,070,900	01/01/2565	31/12/2565	
	T-202B	2,276,000	256,740	2,048,400	01/01/2565	31/12/2565	
เมทานอล	T-102A	2,299,000	284,976	2,069,100	01/01/2565	31/12/2565	
ไบโอดีเซล	T-301A	4,258,000	320,082	3,832,200	01/01/2565	31/12/2565	



กรมพลังงาน
กระทรวงพลังงาน

555/2 กรมพลังงาน ศูนย์สารสนเทศเชิงกลยุทธ์ อาคาร บี ชั้น 19
ถนนวิภาวดีรังสิต เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900

ภาพรายงานรายละเอียดสถานที่ (PDF)(เฉพาะปีที่มีผล) (ฉบับร่าง)

5) หนังสือแบบให้ความเห็นชอบ (PDF) สามารถพิมพ์ได้ในกรณีที่กรมฯอนุมัติให้ความเห็นชอบฯ



ที่ พน ๐๔๐6/

กรมธุรกิจพลังงาน
ศูนย์เอนเนอร์ยีคอมเพล็กซ์ อาคารบี ชั้น ๑๙
๕๕๕/๒ ถนนวิภาวดีรังสิต เขตจตุจักร
กทม. ๑๐๙๐๐

เรื่อง การให้ความเห็นชอบสถานที่ใช้เก็บสำรองน้ำมันเชื้อเพลิงประจำปี พ.ศ.

เรียน กรรมการผู้จัดการบริษัท

อ้างถึง (๑) แบบขอความเห็นชอบสถานที่ใช้เก็บสำรองน้ำมันเชื้อเพลิง (รพ.ร ๓๐๔)
ลงวันที่ 12 พฤศจิกายน 2564 (เลขที่ รพ.ร 304-PTTOR2564-026)
(๒) กฎกระทรวงคลังน้ำมัน พ.ศ. ๒๕๕๖ ข้อ ๓๓
(๓) กฎกระทรวงคลังก๊าซปิโตรเลียมเหลว พ.ศ. 2564 (หมวด 3 ข้อ 25)

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายละเอียดสถานที่ใช้เก็บสำรองน้ำมันเชื้อเพลิงตามกฎหมายประจำปี พ.ศ.

ตามหนังสือที่อ้างถึง (๑) บริษัท . ได้ขอความเห็นชอบสถานที่ใช้เก็บสำรองน้ำมันเชื้อเพลิงประจำปี พ.ศ. ตามมาตรา ๒๐ วรรคสี่ แห่งพระราชบัญญัติการค้าน้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ. ๒๕๔๓ ตามลำดับ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กรมธุรกิจพลังงาน พิจารณาแล้ว เห็นชอบสถานที่ใช้เก็บสำรองน้ำมันเชื้อเพลิงประจำปี พ.ศ. ของบริษัท ทั้งนี้ ให้มีผลตั้งแต่วันที่ . ถึงวันที่ . และเพื่อความปลอดภัยการเก็บสำรองน้ำมันเชื้อเพลิงในสถานที่ดังกล่าวต้องไม่เกินร้อยละ ๙๐ ของความจุถัง และกรณีสำรอง LPG ต้องไม่เกินร้อยละ ๘๕ ของความจุถัง ซึ่งเป็นไปตามกฎกระทรวงที่อ้างถึง (๒) และ (๓) ตามลำดับ

อนึ่ง ปริมาณสำรองน้ำมันสำเร็จรูปตามกฎหมายในถังจะไม่รวมปริมาณน้ำมันสำเร็จรูปที่ไม่สามารถสูบถ่ายได้ด้วยวิธีการดำเนินการปกติ (Dead Stock) ของถัง (ยกเว้น LPG) และหากความจุถังจากตารางประจำถัง (Tank Calibration Table) ได้เปลี่ยนแปลงไปจากที่ได้รับความเห็นชอบในครั้งนี้ บริษัทฯ จะต้องยื่นขอความเห็นชอบเปลี่ยนแปลงด้วย อย่างไรก็ตาม หากกรมธุรกิจพลังงานตรวจสอบข้อมูลปริมาณ Dead Stock ของถังไม่เป็นไปตามข้อเท็จจริง กรมธุรกิจพลังงานจะให้ความเห็นชอบสถานที่ใช้เก็บสำรองน้ำมันเชื้อเพลิงใหม่ และให้บริษัทฯ ใช้แทนฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัดต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

รายละเอียดสถานที่



กองบริการธุรกิจและการสำรองน้ำมันเชื้อเพลิง
โทร. ๐ ๒๙๙๔ ๔๑๔๒ (กรุงเทพฯ)
โทรสาร ๐ ๒๙๙๔ ๔๑๐๐
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ reserve@doeb.go.th

ภาพหนังสือให้ความเห็นชอบฯ

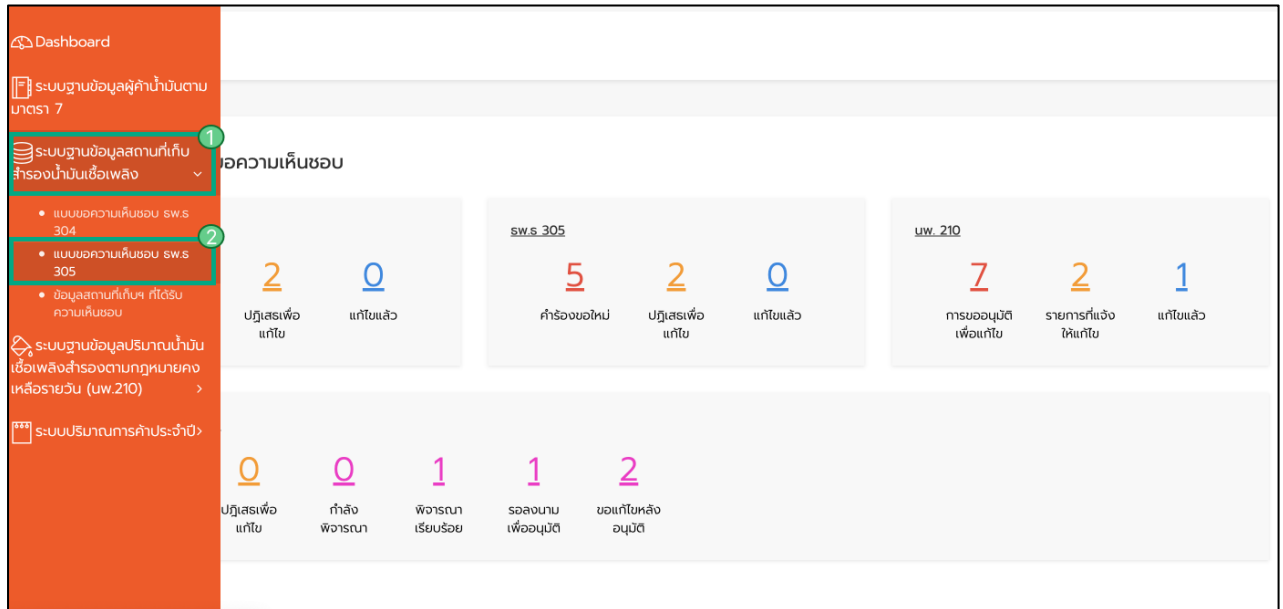
6) พิมพ์เอกสารทั้งหมด

2.2 แบบขอความเห็นชอบการมอบหมายให้บุคคลอื่นเก็บสำรองน้ำมันเชื้อเพลิงแทน (ธพ.ธ 305)

1. เมื่อต้องการยื่นแบบขอความเห็นชอบฯ ธพ.ธ 305

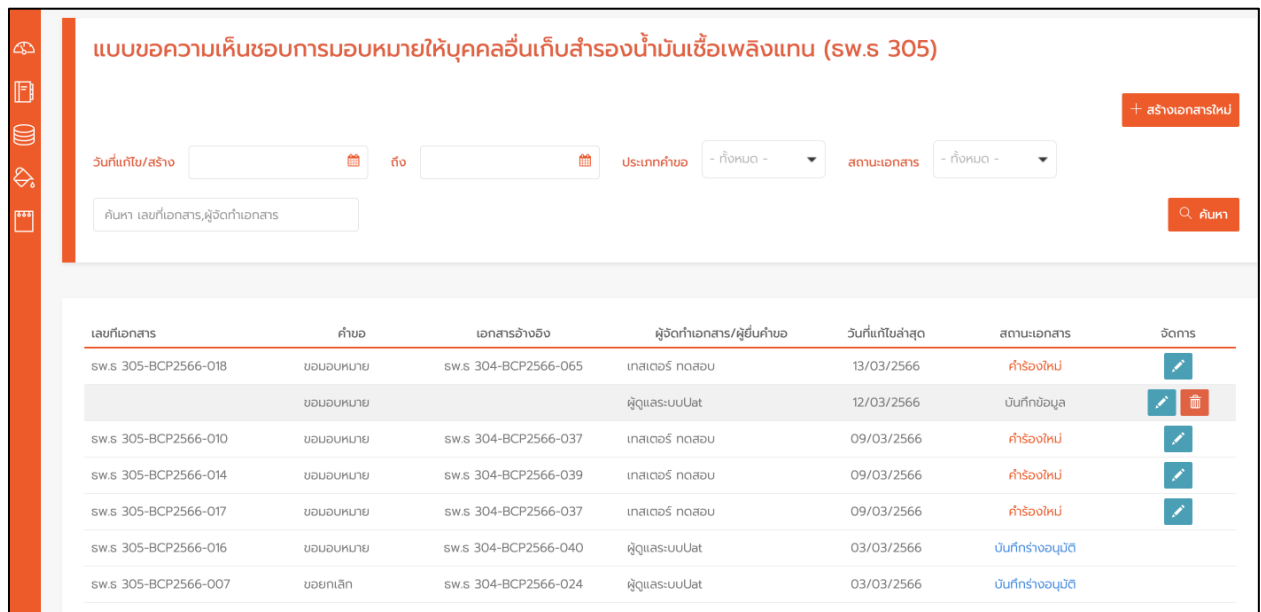
1.1 ให้ทำการเลือกเมนู “ระบบฐานข้อมูลสถานที่เก็บสำรองน้ำมันเชื้อเพลิง”

1.2 เลือกเมนูย่อย “แบบขอความเห็นชอบฯ ธพ.ธ 305”



ภาพแสดงหน้าจอการเลือกเมนู แบบขอความเห็นชอบฯ ธพ.ธ 305

2. ระบบแสดงข้อมูลรายการเอกสาร แบบขอความเห็นชอบฯ ธพ.ธ 305 ที่เคยสร้างไว้ในระบบ



ภาพแสดงข้อมูลรายการเอกสาร แบบขอความเห็นชอบฯ ธพ.ธ 305

3. เมื่อต้องการค้นหาเอกสาร แบบขอความเห็นชอบฯ ธพ.ธ 305

3.1 พิมพ์ข้อมูลที่ต้องการค้นหา

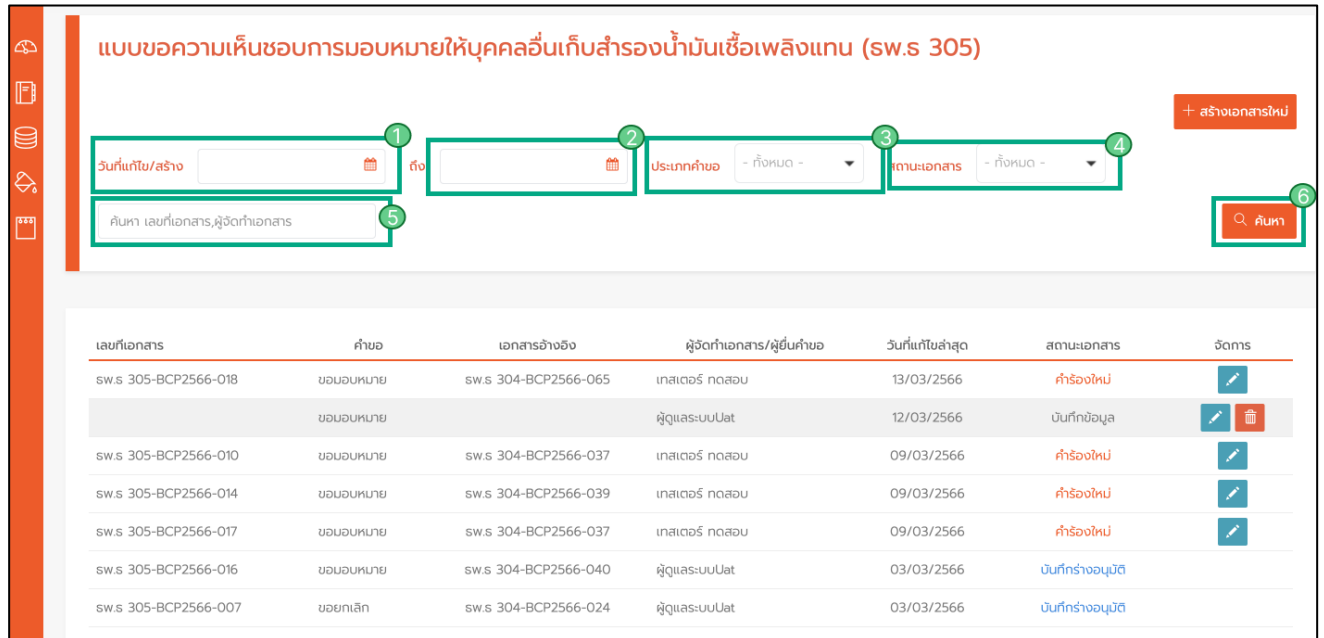
- 1) เลือกวันที่เริ่มต้น
- 2) เลือกวันที่สิ้นสุด
- 3) เลือกประเภทคำขอ

4) เลือกสถานะเอกสาร

5) พิมพ์เลขที่เอกสาร หรือ ผู้จัดทำเอกสาร

3.2 คลิกปุ่ม “  ค้นหา ”

3.3 ระบบแสดงข้อมูลตามที่ต้องการ



แบบขอความเห็นชอบการมอบหมายให้บุคคลอื่นเก็บสำรองน้ำมันเชื้อเพลิงแทน (sw.s 305)

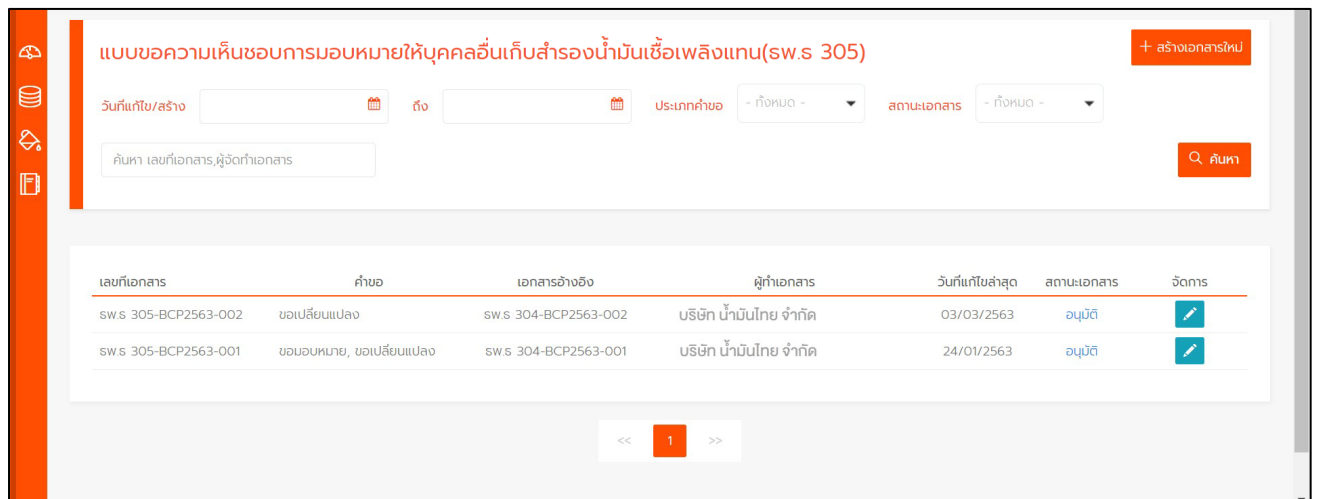
1 วันที่แก้ไข/สร้าง 2 ถึง 3 ประเภทคำขอ 4 สถานะเอกสาร 5 ค้นหา เลขที่เอกสาร, ผู้จัดทำเอกสาร 6 ค้นหา

เลขที่เอกสาร	คำขอ	เอกสารอ้างอิง	ผู้จัดทำเอกสาร/ผู้ยื่นคำขอ	วันที่แก้ไขล่าสุด	สถานะเอกสาร	จัดการ
sw.s 305-BCP2566-018	ขออนุญาต	sw.s 304-BCP2566-065	เกสเดอร์ กตสอ	13/03/2566	คำร้องใหม่	
	ขออนุญาต		ผู้ดูแลระบบUat	12/03/2566	บันทึกข้อมูล	 
sw.s 305-BCP2566-010	ขออนุญาต	sw.s 304-BCP2566-037	เกสเดอร์ กตสอ	09/03/2566	คำร้องใหม่	
sw.s 305-BCP2566-014	ขออนุญาต	sw.s 304-BCP2566-039	เกสเดอร์ กตสอ	09/03/2566	คำร้องใหม่	
sw.s 305-BCP2566-017	ขออนุญาต	sw.s 304-BCP2566-037	เกสเดอร์ กตสอ	09/03/2566	คำร้องใหม่	
sw.s 305-BCP2566-016	ขออนุญาต	sw.s 304-BCP2566-040	ผู้ดูแลระบบUat	03/03/2566	บันทึกข้อมูล	
sw.s 305-BCP2566-007	ขอยกเลิก	sw.s 304-BCP2566-024	ผู้ดูแลระบบUat	03/03/2566	บันทึกข้อมูล	

ภาพแสดงการค้นหาเอกสาร

4. เมื่อต้องการดูข้อมูลเอกสาร แบบขอความเห็นชอบฯ รพ.ธ 305

4.1 คลิกเลือกรายการเอกสาร แบบขอความเห็นชอบฯ รพ.ธ 305 ที่ต้องการ



แบบขอความเห็นชอบการมอบหมายให้บุคคลอื่นเก็บสำรองน้ำมันเชื้อเพลิงแทน(sw.s 305)

1 วันที่แก้ไข/สร้าง 2 ถึง 3 ประเภทคำขอ 4 สถานะเอกสาร 5 ค้นหา เลขที่เอกสาร, ผู้จัดทำเอกสาร 6 ค้นหา

เลขที่เอกสาร	คำขอ	เอกสารอ้างอิง	ผู้ทำเอกสาร	วันที่แก้ไขล่าสุด	สถานะเอกสาร	จัดการ
sw.s 305-BCP2563-002	ขอเปลี่ยนแปลง	sw.s 304-BCP2563-002	บริษัท น้ำมันไทย จำกัด	03/03/2563	อนุมัติ	
sw.s 305-BCP2563-001	ขออนุญาต, ขอเปลี่ยนแปลง	sw.s 304-BCP2563-001	บริษัท น้ำมันไทย จำกัด	24/01/2563	อนุมัติ	

<< 1 >>

ภาพแสดงการคลิกเลือกรายการเอกสาร แบบขอความเห็นชอบฯ รพ.ธ 305

4.2 จากนั้นระบบเปิดหน้าจอสำหรับดูข้อมูลเอกสาร แบบขอความเห็นชอบฯ ธพ.ธ 305 ที่เลือก

4.3 ทำการกรอกข้อมูลแบบขอความเห็นชอบฯ ธพ.ธ 305

- 1) แท็บที่ตั้งและสถานที่สำรองน้ำมันเชื้อเพลิง – กรอกข้อมูลที่ตั้งและสถานที่สำรองน้ำมันเชื้อเพลิง
- 2) เอกสารแนบ – แนบเอกสารที่ต้องการส่งพร้อมแบบขอความเห็นชอบฯ ธพ.ธ 305
- 3) สามารถอัปโหลดเอกสารประจำถังโดยการคลิกปุ่ม “อัปโหลดเอกสารประจำถัง”

แก้ไขข้อมูลเอกสาร แบบขอความเห็นชอบการมอบหมายให้บุคคลอื่นเก็บสำรองน้ำมันเชื้อเพลิงแทน (sw.ธ 305)
(บันทึกข้อมูล)

เอกสาร sw.ธ 304 ที่ต้องอ้างอิง เอกสารอ้างอิงที่ไม่ได้เลือกจากระบบ

☐ กรรมการผู้มีอำนาจ/ผู้รับมอบอำนาจ ☐ ผู้ติดต่อประสานงาน

1. **ที่ตั้งและสถานที่สำรองน้ำมันเชื้อเพลิง** 2. **เอกสารแนบ**

มอบหมาย

ขอบหมาย	มอบหมาย	คลังน้ำมันแฉะ 1	บริษัท น้ำมันแฉะ จำกัด	น้ำมันดิบ	1 ถัง	ปริมาณน้ำมัน 46,504,543	เลือกบริษัทผู้รับมอบหมาย	แก้ไขถัง	ลบ
ประเภทคำขอ	หมายเลขถัง	ชนิดน้ำมันเชื้อเพลิง	ความจุถัง	Deadstock	เอกสาร				
ขอบหมาย	y888	ถังรองเบส	น้ำมันดิบ	7,978,979	890	เอกสาร			

อัปโหลดเอกสารประจำถัง

ภาพแสดงหน้าจอรายละเอียดข้อมูลเอกสาร แบบขอความเห็นชอบฯ ธพ.ธ 305

4) Popup แสดงให้อัปโหลดเอกสารประจำถัง สามารถอัปโหลดได้หลายไฟล์

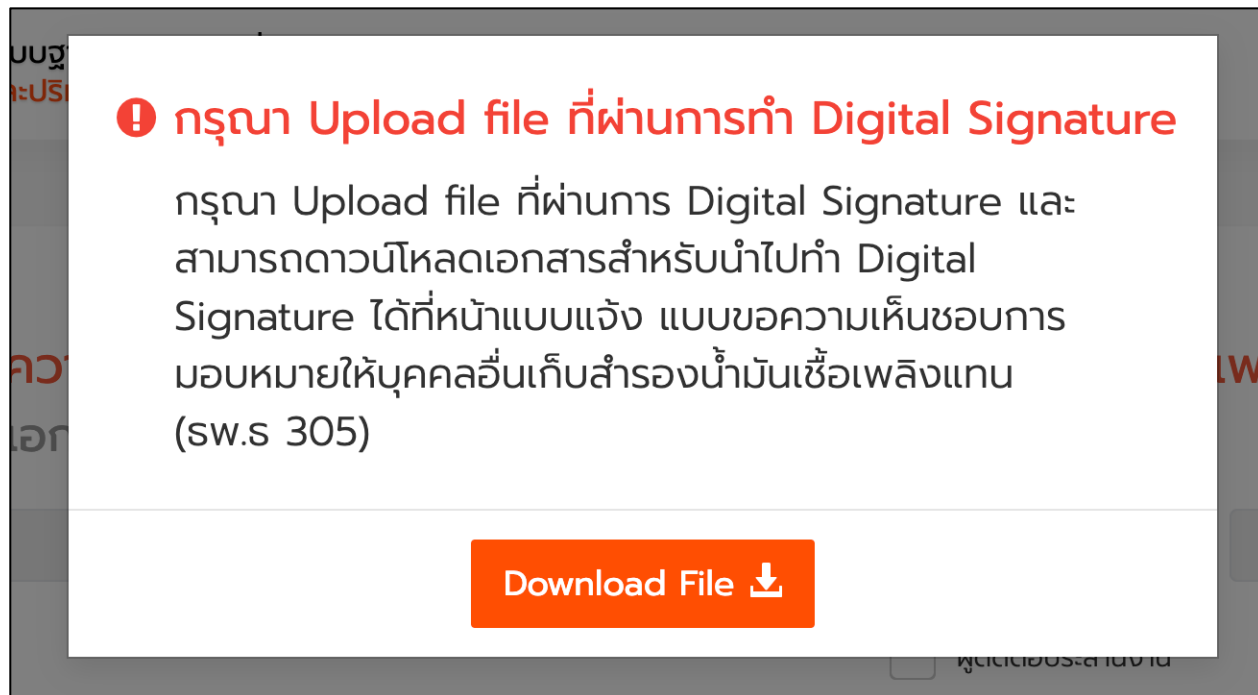
ภาพแสดง Popup แสดงให้อัปโหลดเอกสารประจำถัง

4.4 เมื่อทำการกรอกข้อมูลแบบขอความเห็นชอบฯ ฐพ.ธ 305

- 1) เมื่อต้องการ บันทึกร่าง คลิกที่ปุ่ม “บันทึกร่าง” ระบบทำการบันทึกร่างไว้ในระบบ
- 2) เมื่อต้องการ ขออนุมัติแบบ ต้องคลิกที่ปุ่ม “☒ ” ที่ ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความข้างต้นถูกต้องและเป็นจริงทุกประการ และ คลิกที่ปุ่ม “ขออนุมัติแบบ” ระบบทำการเปลี่ยนสถานะเป็น “คำร้องใหม่”
- 3) เมื่อต้องการ ยกเลิกแบบ หลังขออนุมัติแล้ว คลิกที่ปุ่ม “ยกเลิกคำขอ” ระบบทำการยกเลิกเอกสาร

ภาพแสดงการคลิกปุ่มสถานะเอกสาร

- 4.5 เมื่อคลิกที่ปุ่ม “ขออนุมัติแบบ” ระบบจะแสดง popup แจ้งเตือนให้ผู้ใช้งานทำการดาวน์โหลดไฟล์เพื่อไปทำ Digital Signature นอกกระบบ และอัปโหลดกลับเข้ามาเพื่อให้ระบบตรวจสอบ



ภาพแสดง popup แจ้งเตือนให้ผู้ใช้งานทำการดาวน์โหลดไฟล์

- 1) เมื่อต้องการดาวน์โหลดเอกสารสำหรับทำ Digital Signature คลิกที่ปุ่ม “ดาวน์โหลดเอกสารสำหรับทำ Digital Signature”
- 2) เมื่อต้องการอัปโหลดเอกสารที่ผ่านการทำ Digital Signature คลิกที่ปุ่ม “อัปโหลดเอกสารที่ผ่านการทำ Digital Signature” โดยเอกสารที่อัปโหลดนั้นจะต้องเป็นเอกสารไฟล์เดิมที่ดาวน์โหลดออกไปเพื่อทำ Digital Signature เท่านั้นจึงจะอัปโหลดผ่าน

The screenshot shows a web application interface. At the top, there's a header with a logo on the left and two buttons: 'พิมพ์เอกสาร' (Print Document) and 'ประเภทคำขอความเห็นชอบ' (Request Category). Below the header, the main title is 'แก้ไขข้อมูลเอกสาร แบบขอความเห็นชอบการมอบหมายให้บุคคลอื่นเก็บสำรองน้ำมันเชื้อเพลิงแทน (sw.s 305)' (Edit document information, request for approval of delegation to another person to collect and reserve fuel oil instead (sw.s 305)). Below the title, there's a sub-header 'sw.s 305-BCP2566-006 (รอแนบเอกสารลงนาม)' (sw.s 305-BCP2566-006 (Waiting for document attachment)). There are two search bars: one for 'เอกสาร sw.s 304 ที่ต้องอ้างอิง' (sw.s 304 documents to be referenced) and another for 'เอกสารอ้างอิงที่ไม่ได้เลือกจากระบบ' (Reference documents not selected from the system). There are also two checkboxes: 'กรณการผู้มีอำนาจ/ผู้รับมอบอำนาจ' (In case of authorized person/authorized person) and 'ผู้ติดต่อประสานงาน' (Contact person). On the right side, there are two buttons: 'ดาวน์โหลด เอกสารสำหรับทำ Digital signature' (Download document for digital signature) and 'อัปโหลด เอกสาร Digital signature' (Upload digital signature document). Below these buttons, there are two tabs: 'ที่ตั้งและสถานที่สำรองน้ำมันเชื้อเพลิง' (Location and place of fuel oil reserve) and 'เอกสารแนบ' (Attachment). There are also two sections: 'มอบหมาย' (Delegation) and 'รายละเอียดอื่นๆ (ถ้ามี)' (Other details (if any)).

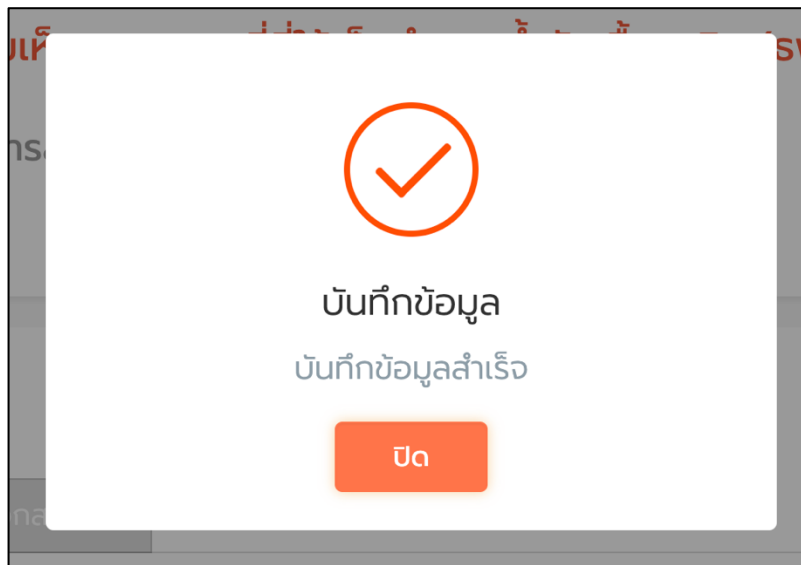
ภาพการอัปโหลดเอกสารสำหรับทำ Digital signature

- 3) ตัวอย่างเอกสารเมื่อดาวน์โหลดเอกสารสำหรับทำ Digital Signature โดยมี QR Code เพื่อตรวจสอบเอกสารโดยสามารถเข้าถึงได้ตามสิทธิ์

The screenshot shows a document template for digital signature. It is divided into two main sections. The left section is the document body, and the right section is the signature area. The left section has a header with the Royal Arms of Thailand and the text 'แบบขอความเห็นชอบ สถานที่ใช้เก็บสำรองน้ำมันเชื้อเพลิง' (Request for approval form, place of fuel oil reserve). Below the header, there are checkboxes for 'ขอประจำปี' (Request for annual), 'ขอเพิ่มสถานที่' (Request to add location), 'ขอเปลี่ยนแปลง' (Request for change), and 'ขอยกเลิก' (Request for cancellation). There is a section for 'กรมธุรกิจพลังงาน' (Ministry of Energy) and 'เรียนอธิบดีกรมธุรกิจพลังงาน' (To the Director General of the Ministry of Energy). Below this, there is a section for 'คำแนะนำในการกรอกแบบขอความเห็นชอบ' (Recommendations for filling out the request for approval form). There are two numbered items: 1) 'ให้ทำเครื่องหมาย' (Make a mark) and 2) 'เติมข้อความอธิบายเพิ่มเติมลงในตาราง/ลงบนเส้นประ' (Fill in the additional explanation text in the table/on the dashed line). Below this, there is a section for 'ส่วนที่ ๑: ข้อมูลของบริษัทผู้ขอความเห็นชอบ' (Part 1: Information of the company requesting approval). There are two sub-sections: '๑. ชื่อและที่ตั้งของบริษัท' (1. Name and location of the company) and '๒. ข้อมูลติดต่อ' (2. Contact information). The right section is the signature area, which includes a QR code and a signature box. The QR code is labeled '79 ๙'. The signature box is labeled 'ลายมือชื่อ' (Signature) and 'วันที่' (Date). There is also a section for 'ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นนี้ถูกต้องและเป็นจริงทุก' (I hereby certify that the above statement is correct and true in all respects).

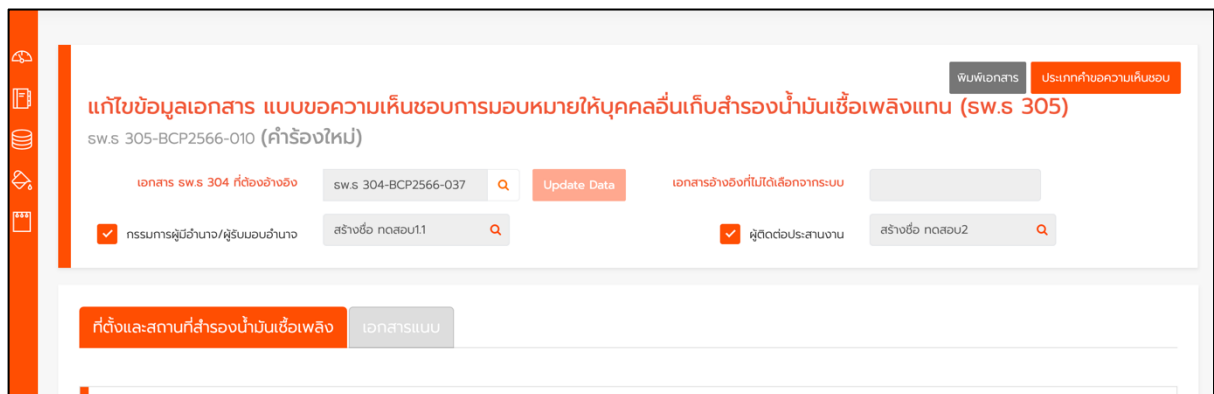
ภาพเอกสารสำหรับทำ Digital Signature

- 4) popup แสดงเมื่ออัปโหลดเอกสารที่ผ่านการทำ Digital Signature สำเร็จ



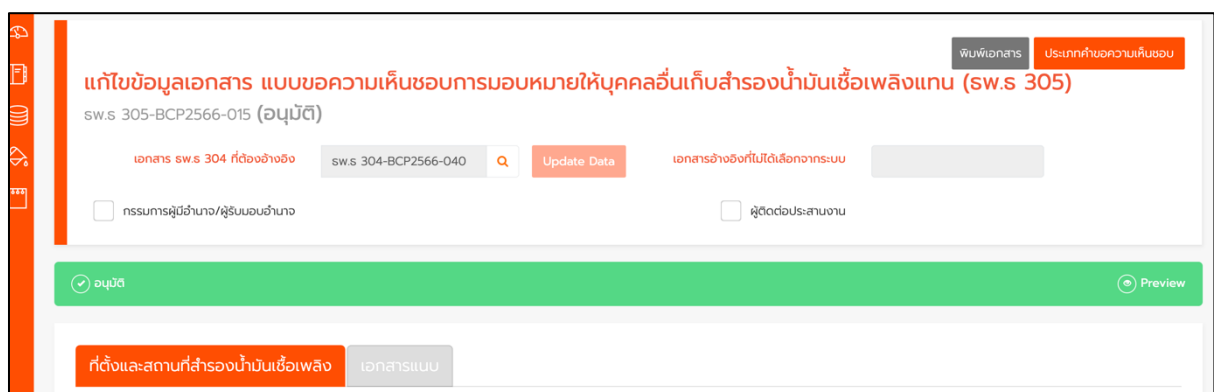
ภาพ popup เมื่ออัปโหลดเอกสารสำเร็จ

- 5) เมื่ออัปโหลดเอกสารสำเร็จระบบจะแสดงสถานะ “คำร้องใหม่” เพื่อให้เจ้าหน้าที่กรมาพิจารณาแบบขอความเห็นชอบฯ ธพ.ธ 304



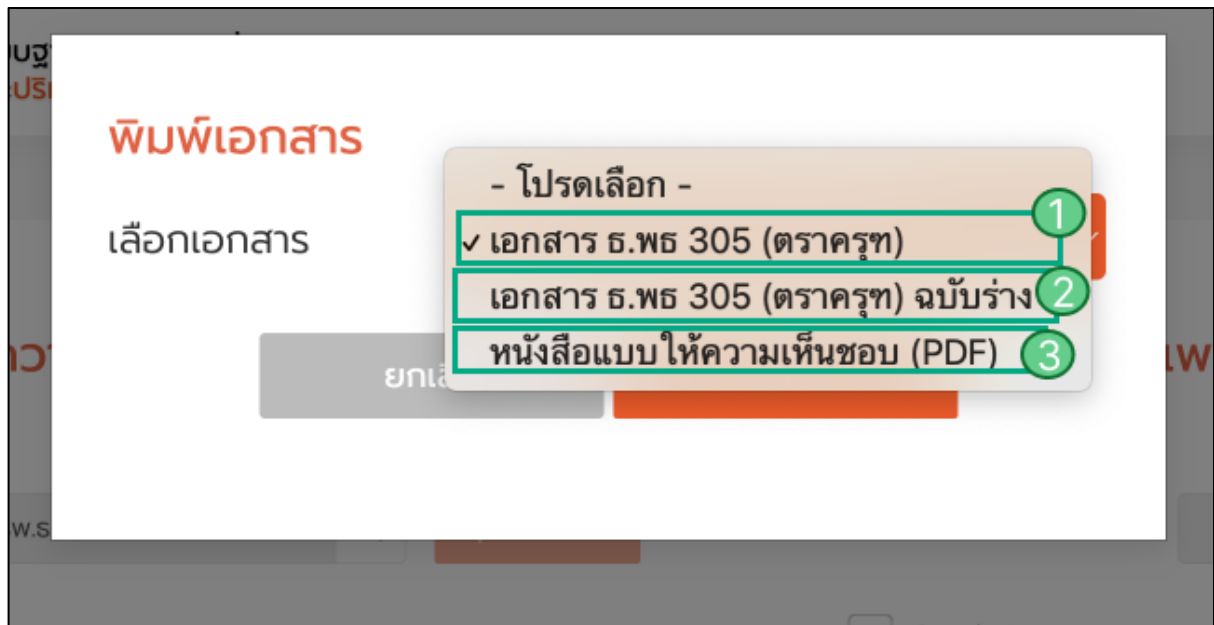
ภาพแสดงเมื่ออัปโหลดเอกสารสำเร็จและรอให้เจ้าหน้าที่กรมาพิจารณา

- 6) เมื่อเจ้าหน้าที่กรมา อนุมัติแบบขอความเห็นชอบฯ ธพ.ธ 305 ระบบฯ จะแสดงหน้าจอสถานะเอกสารเป็นอนุมัติ



ภาพแสดงเมื่อเจ้าหน้าที่กรมา อนุมัติแบบขอความเห็นชอบฯ ธพ.ธ 305

4.6 เมื่อต้องการพิมพ์เอกสารคลิกที่ปุ่ม “พิมพ์เอกสาร” ระบบแสดง popup ให้เลือกเอกสาร



ภาพแสดงเมื่อคลิกปุ่ม “พิมพ์เอกสาร”

1) เอกสาร ธ.พร. 305 (ตราครุฑ)

เลขที่ ธ.พร. 305-SHELL2563-002



แบบขอความเห็นชอบ
การมอบหมายให้บุคคลอื่นเก็บสำรองน้ำมันเชื้อเพลิงแทน

☒ขอมอบหมาย ☐ขอเปลี่ยนแปลง ☐ขอยกเลิก

แบบ ธ.พร. 305
(สำหรับเจ้าหน้าที่)

กรมธุรกิจพลังงาน

เรียนอธิบดีกรมธุรกิจพลังงาน วันที่ ๒๘ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓

คำแนะนำในการกรอกแบบขอความเห็นชอบ

๑) ให้ทำเครื่องหมาย ☒ ลงใน ☐ ที่ตรงกับความเป็นจริง
๒) เติมข้อความอธิบายเพิ่มเติมลงในตาราง/ลงบนเส้นประ

ส่วนที่ ๑: ข้อมูลของบริษัทผู้ขอความเห็นชอบ

๑. ชื่อและที่ตั้งของบริษัท

บริษัท.....
ที่อยู่.....
.....
ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....
จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....
โทรศัพท์..... ต่อ..... โทรสาร..... ต่อ..... มือถือ.....
e-mail..... website.....

๒. ผู้รับมอบอำนาจ (ถ้ามี)

☒นาย ☐นาง ☐นางสาว ☐คำนำหน้า..... ชื่อ.....
ที่อยู่.....
ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....
จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....
โทรศัพท์..... ต่อ..... โทรสาร..... ต่อ..... มือถือ.....
e-mail.....

๓. ผู้ติดต่อประสานงาน(ถ้ามี)

☒นาย ☐นาง ☐นางสาว ☐คำนำหน้า..... ชื่อ.....
โทรศัพท์..... ต่อ..... โทรสาร..... ต่อ..... มือถือ.....
e-mail.....

ส่วนที่ ๒ : เอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบแบบขอความเห็นชอบ

๔. เอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบแบบขอความเห็นชอบ

๔.๑ กรณีขอมอบหมาย หรือขอเปลี่ยนแปลง

☐หนังสือยินยอมการรับมอบหมายการเก็บสำรองน้ำมันเชื้อเพลิงแทน
☐หนังสือรับรองปริมาณคงเหลือ (Stock) และความจุของถังที่ใช้รับมอบหมาย ณ

ภาพแสดงตัวอย่างรายงาน แบบ ธ.พร. 305 (ตราครุฑ)

2) เอกสาร ธ.พร. 305 (ตราครุฑ) ฉบับร่าง

แบบ ธ.พร. 305



แบบขอความเห็นชอบ
การมอบหมายให้บุคคลอื่นเก็บสำรองน้ำมันเชื้อเพลิงแทน

☐ มอบหมาย ☐ ขอเปลี่ยนแปลง ☐ ขอยกเลิก

(สำหรับเจ้าพนักงาน)

กรมธุรกิจพลังงาน

เรียน อธิบดีกรมธุรกิจพลังงาน วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

คำแนะนำในการกรอกแบบคำขอรับใบอนุญาต

๑) ให้ทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน ☐ ที่ตรงกับความเป็นจริง

๒) เติมข้อความอธิบายเพิ่มเติมลงในตาราง/ลงบนเส้นประ

ส่วนที่ ๑: ข้อมูลของบริษัทผู้ขอความเห็นชอบ

๑. ชื่อและที่ตั้งของบริษัท

บริษัท.....

ที่ตั้งบริษัทเลขที่ ห้อง ชั้น อาคาร หมู่ที่

ซอย ถนน ตำบล/แขวง

อำเภอ/เขต จังหวัด รหัสไปรษณีย์

โทรศัพท์ ต่อ โทรสาร ต่อ มือถือ.....

e-mail website

๒. ผู้รับมอบอำนาจ (ถ้ามี)

☐ นาย ☐ นาง ☐ นางสาว ☐ คำนำหน้า..... ชื่อ.....

เลขที่ ห้อง ชั้น อาคาร หมู่ที่

ซอย ถนน ตำบล/แขวง

อำเภอ/เขต จังหวัด รหัสไปรษณีย์

โทรศัพท์ ต่อ โทรสาร ต่อ มือถือ.....

e-mail

๓. ผู้ติดต่อประสานงาน (ถ้ามี)

☐ นาย ☐ นาง ☐ นางสาว ☐ คำนำหน้า..... ชื่อ.....

โทรศัพท์ ต่อ โทรสาร ต่อ มือถือ.....

e-mail

ส่วนที่ ๒: เอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบแบบขอความเห็นชอบ

๔. เอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบขอความเห็นชอบ

๔.๑ กรณีขอมอบหมาย หรือขอเปลี่ยนแปลง

☐ หนังสือยินยอมการรับมอบหมายการเก็บสำรองน้ำมันเชื้อเพลิงแทน

☐ หนังสือรับรองปริมาณคงเหลือ (Stock) และความจุของถังที่ใช้รับมอบหมาย ณ วันก่อนยื่นขอความเห็นชอบพร้อมระบุการจำแนกสิทธิในน้ำมันเชื้อเพลิงที่มอบหมายของแต่ละราย

ภาพแสดงตัวอย่างรายงาน ธ.พร. 305 (ตราครุฑ) ฉบับร่าง

3) หนังสือให้ความเห็นชอบ (PDF)



ที่ พน ๐๔๐6/

กรมธุรกิจพลังงาน
ศูนย์เอนเนอร์ยีคอมเพล็กซ์ อาคารบี ชั้น ๑๙
๕๕๕/๒ ถนนวิภาวดีรังสิต เขตจตุจักร
กทม. ๑๐๙๐๐

เรื่อง การให้ความเห็นชอบการมอบหมายและการใช้สถานที่ที่ใช้เก็บสำรองน้ำมันเชื้อเพลิงประจำปี พ.ศ.

เรียน กรรมการผู้จัดการบริษัท

อ้างถึง (๑) แบบขอความเห็นชอบสถานที่ที่ใช้เก็บสำรองน้ำมันเชื้อเพลิง (ขพ.ร ๓๐๔)
ลงวันที่ 12 พฤศจิกายน 2564 (เลขที่ ขพ.ร 304-
แบบขอความเห็นชอบการมอบหมายให้บุคคลอื่นเก็บสำรองน้ำมันเชื้อเพลิงแทน (ขพ.ร 305)
ลงวันที่ ๑2 พฤศจิกายน 2564 (เลขที่ ขพ.ร 305
(๒) กฎกระทรวงคลังน้ำมัน พ.ศ. ๒๕๕๖ ข้อ ๓๓
(๓) กฎกระทรวงคลังภาษีปิโตรเลียมเหลว พ.ศ. 2564 (หมวด 3 ข้อ 25)

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายละเอียดสถานที่ที่ใช้เก็บสำรองน้ำมันเชื้อเพลิงตามกฎหมายประจำปี พ.ศ.

ตามหนังสือที่อ้างถึง (๑) บริษัท ได้ขอความเห็นชอบการมอบหมายให้บุคคลอื่นเก็บสำรองน้ำมันเชื้อเพลิงแทน และสถานที่ที่ใช้เก็บสำรองน้ำมันเชื้อเพลิงประจำปี พ.ศ. ตามมาตรา ๒๑ และมาตรา ๒๐ วรรคสี่ แห่งพระราชบัญญัติการค้า น้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ. ๒๕๔๓ ตามลำดับ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กรมธุรกิจพลังงาน พิจารณาแล้ว เห็นชอบการมอบหมายให้บุคคลอื่นเก็บสำรองน้ำมันเชื้อเพลิงแทน และสถานที่ที่ใช้เก็บสำรองน้ำมันเชื้อเพลิงประจำปี พ.ศ. ของบริษัท ... ทั้งนี้ ให้มีผลตั้งแต่วันที่ ถึงวันที่ และเพื่อความปลอดภัยการเก็บสำรองน้ำมันเชื้อเพลิงในสถานที่ดังกล่าวต้องไม่เกินร้อยละ ๙๐ ของความจุถัง และการเผื่อสำรอง LPG ต้องไม่เกินร้อยละ ๘๕ ของความจุถัง ซึ่งเป็นไปตามกฎกระทรวงที่อ้างถึง (๒) และ (๓) ตามลำดับ

อนึ่ง ปริมาณสำรองน้ำมันสำเร็จรูปตามกฎหมายในถังจะไม่รวมปริมาณน้ำมันสำเร็จรูปที่ไม่สามารถสูบถ่ายได้ด้วยวิธีการดำเนินงานปกติ (Dead Stock) ของถัง (ยกเว้น LPG) และหากความจุถังจากตารางประจำถัง (Tank Calibration Table) ได้เปลี่ยนแปลงไปจากที่ได้รับความเห็นชอบในครั้งนี้ บริษัทฯ จะต้องยื่นขอความเห็นชอบเปลี่ยนแปลงด้วย อย่างไรก็ตาม หากกรมธุรกิจพลังงานตรวจสอบข้อมูลปริมาณ Dead Stock ของถังไม่เป็นไปตามข้อเท็จจริง กรมธุรกิจพลังงานจะให้ความเห็นชอบสถานที่ที่ใช้เก็บสำรองน้ำมันเชื้อเพลิงใหม่ และให้บริษัทฯ ใช้แทนฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัดต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

รายละเอียดสถานที่



กองบริการธุรกิจและการสำรองน้ำมันเชื้อเพลิง
โทร. ๐ ๒๙๙๔ ๔๑๔๒ (ฉุกเฉิน) โทรสาร ๐ ๒๙๙๔ ๔๑๐๐
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ reserve@doeb.go.th

ภาพแสดงตัวอย่างหนังสือให้ความเห็นชอบฯ

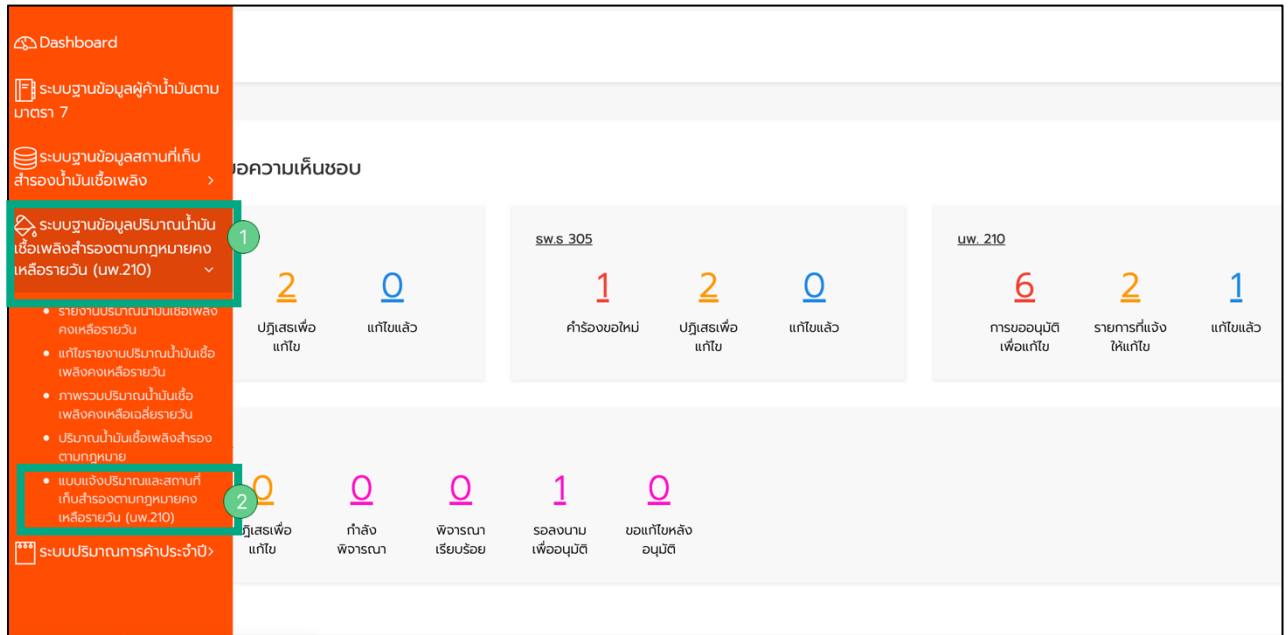
3. ระบบฐานข้อมูลปริมาณน้ำมันเชื้อเพลิงสำรองตามกฎหมายคงเหลือรายวัน (นพ. 210)

3.1 รายงานแบบแจ้งปริมาณและสถานที่เก็บน้ำมันสำรองตามกฎหมายคงเหลือรายวัน (นพ. 210)

1. ผู้ใช้งานเข้าสู่ระบบด้วย Username ที่มีสิทธิ์ในเมนู “รายงานปริมาณน้ำมันเชื้อเพลิงคงเหลือรายวัน”

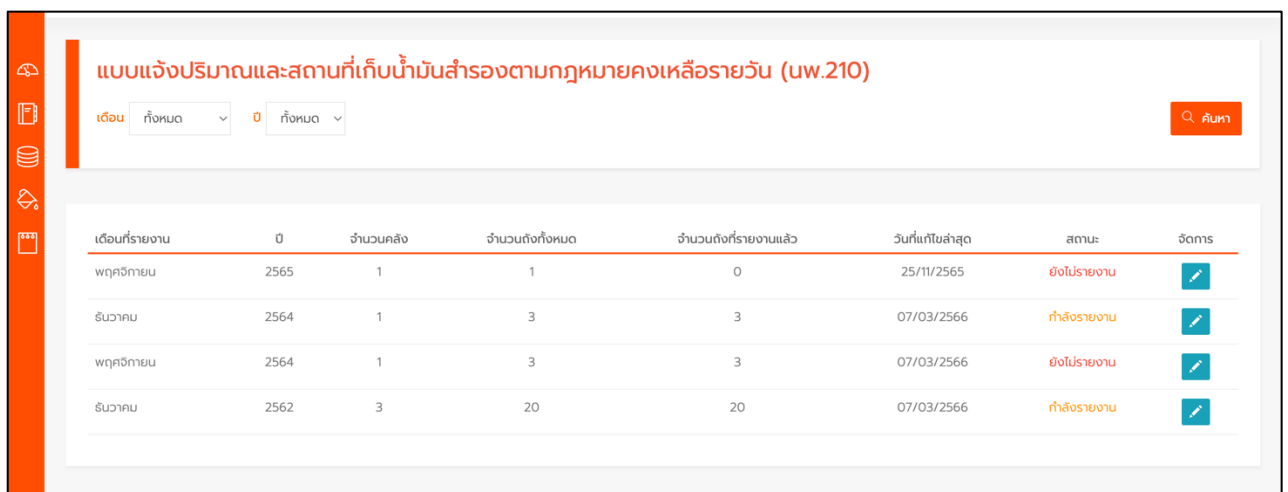
1.1 เข้าเมนู “ระบบฐานข้อมูลสถานที่เก็บน้ำมันเชื้อเพลิงสำรองตามกฎหมายคงเหลือรายวัน (นพ.210)”

1.2 เลือกเมนูย่อย “แบบแจ้งปริมาณและสถานที่เก็บน้ำมันสำรองตามกฎหมายคงเหลือรายวัน (นพ. 210)”



ภาพการเลือกเมนู “แบบแจ้งปริมาณและสถานที่เก็บน้ำมันสำรองตามกฎหมายคงเหลือรายวัน (นพ. 210)”

1.3 ระบบแสดงหน้าจอรายการเดือนที่ต้องการส่งแบบแจ้งปริมาณและสถานที่เก็บน้ำมันสำรองตามกฎหมาย คงเหลือรายวัน (นพ. 210)



ภาพแสดงการเลือกเดือนที่ต้องการส่งแบบแจ้งปริมาณและสถานที่เก็บน้ำมันสำรองตามกฎหมายคงเหลือรายวัน (นพ. 210)

2. ค้นหาข้อมูล รายงานปริมาณน้ำมันเชื้อเพลิงคงเหลือรายวัน

2.1 กรอกข้อมูลที่ต้องการค้นหา

- 1) เลือกเดือน
- 2) เลือกปี
- 3) คลิกที่ปุ่ม “ ค้นหา”

2.2 ระบบแสดงข้อมูลตามที่ได้เลือกไว้



แบบแจ้งปริมาณและสถานที่เก็บน้ำมันสำรองตามกฎหมายคงเหลือรายวัน (นพ.210)

1

เดือน ทั้งหมด

2

ปี ทั้งหมด

3

 ค้นหา

เดือนที่รายงาน	ปี	จำนวนคลัง	จำนวนถังทั้งหมด	จำนวนถังที่รายงานแล้ว	วันที่แก้ไขล่าสุด	สถานะ	จัดการ
พฤศจิกายน	2565	1	1	0	25/11/2565	ยังไม่รายงาน	
ธันวาคม	2564	1	3	3	07/03/2566	กำลังรายงาน	
พฤศจิกายน	2564	1	3	3	07/03/2566	ยังไม่รายงาน	
ธันวาคม	2562	3	20	20	07/03/2566	กำลังรายงาน	

ภาพแสดงการค้นหาเดือนตามที่ต้องการ

3. เลือกชนิดน้ำมันโดยการคลิกที่ชนิดน้ำมันที่ต้องการรายงานแบบแจ้งปริมาณและสถานที่เก็บน้ำมันสำรองตามกฎหมายคงเหลือรายวัน (นพ.210)

แบบแจ้งปริมาณและสถานที่เก็บน้ำมันสำรองตามกฎหมายคงเหลือรายวัน (นพ. 210)

เดือน ธันวาคม

ชนิดน้ำมัน

จำนวน

จำนวนแบบอื่น

แก๊สไฮโดร E20

ก๊าซปิโตรเลียมเหลว

ย้อนกลับ

ภาพแสดงการเลือกชนิดน้ำมันที่ต้องการส่งแบบแจ้งปริมาณและสถานที่เก็บน้ำมันสำรองตามกฎหมายคงเหลือรายวัน (นพ. 210)

4. การรายงานแจ้งปริมาณปริมาณและสถานที่เก็บน้ำมันสำรองตามกฎหมายคงเหลือรายวัน (นพ.210)
 - 1.1 ระบบทำการนำข้อมูลแบบแจ้งปริมาณและสถานที่เก็บน้ำมันสำรองตามกฎหมายคงเหลือรายวัน (นพ. 210) ที่ได้จากการรายงานปริมาณน้ำมันเชื้อเพลิงคงเหลือรายวันของเดือนและชนิดน้ำมันที่เลือกส่งแบบแจ้งมาแสดงเพื่อให้ผู้ใช้งานนำส่งแบบแจ้งฯ

แบบแจ้งปริมาณและสถานที่เก็บน้ำมันสำรองตามกฎหมายคงเหลือรายวัน (นพ. 210)

เดือน มกราคม ปี 2566

พิมพ์เอกสาร นพ.210 (ฉบับร่าง)

สถานะเอกสาร: ยังไม่รายงาน

ประวัติการส่งรายงาน

เอกสารแบบ อัปเดตเอกสาร

โหลดข้อมูลล่าสุด
13/03/2566 เวลา 05:23

รับแจ้งปริมาณสำรองน้ำมันเชื้อเพลิง รายวัน

ปริมาณน้ำมันคงเหลือเฉลี่ยต่อวัน 77,183,637 ลิตร

ปริมาณน้ำมันสำรองตามกฎหมาย 24,235,255 ลิตร

ปริมาณ : ลิตร ณ อุณหภูมิ 30 °C หรือ 33 °C / ปริมาณ : กิโลกรัม

วันที่	ปริมาณสำรอง			รวม	ปริมาณสำรอง			รวม	ปริมาณสำรอง			รวม	ปริมาณสำรอง	รวม
	น้ำมันดิบ	ดีเซล	แก๊ส		น้ำมันดิบ	ดีเซล	แก๊ส		น้ำมันดิบ	ดีเซล	แก๊ส			
1														
2														
3														
4														
5														
6														
7														
8														
9														
10														
11														
12														
13														
14														
15														
16														
17														
18														
19														
20														
21														
22														
23														
24														
25														
26														
27														
28														
29														
30														

ย้อนกลับ
ยืนยันข้อมูล
ส่งข้อมูล

ภาพแสดงหน้าจอการรายงานแบบแจ้งปริมาณและสถานที่เก็บน้ำมันสำรองตามกฎหมายคงเหลือรายวัน (นพ. 210)

1) สถานะเอกสารแบบแจ้งปริมาณและสถานที่เก็บน้ำมันสำรองตามกฎหมายคงเหลือรายวัน (นพ. 210)
ประกอบไปด้วยสถานะดังนี้

- ยังไม่รายงาน
- ยืนยันข้อมูล
- รออัปโหลดไฟล์ Digital Sign
- ส่งข้อมูล
- แก้ไขเอกสาร
- อนุมัติเอกสาร
- ขอแก้ไขหลังอนุมัติ
- ไม่อนุมัติแก้ไขหลังอนุมัติ
- อนุมัติแก้ไขหลังอนุมัติ

The screenshot shows a web interface for document management. At the top, it says 'แบบแจ้งปริมาณและสถานที่เก็บน้ำมันสำรองตามกฎหมายคงเหลือรายวัน (นพ. 210)' and 'เดือน มกราคม ชนิดน้ำมัน เอทานอล'. On the left, there's a sidebar with icons. The main area shows 'สถานะเอกสาร: ยังไม่รายงาน' with a green circle '1' next to it. Below that is 'ประวัติการส่งรายงาน'. On the right, there's a box labeled 'พิมพ์เอกสาร นพ.210 (ฉบับร่าง)' with a green circle '2' next to it.

ภาพแสดงสถานะของเอกสารแบบแจ้งปริมาณและสถานที่เก็บน้ำมันสำรองตามกฎหมายคงเหลือรายวัน (นพ.210)

2) พิมพ์เอกสาร

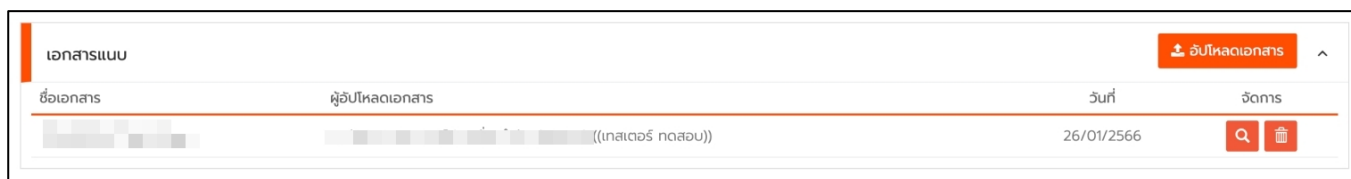
- คลิกที่ปุ่ม “พิมพ์เอกสาร นพ.210 (ฉบับร่าง)” เพื่อดาวน์โหลดเอกสารฉบับร่าง

The screenshot shows a document template for 'แบบแจ้งปริมาณและสถานที่เก็บน้ำมันสำรองตามกฎหมายคงเหลือรายวัน (นพ. 210)'. It features a large table with multiple columns and rows. The columns include 'วันที่', 'น้ำมันดิบ', 'น้ำมันระหว่างทาง', 'รวม', 'น้ำมันกลั่น', 'น้ำมัน', 'รวม', 'รวมปริมาณน้ำมัน คงเหลือชุดนี้', and 'จุดตรวจปริมาณ สำรองขั้นต่ำ'. The rows are numbered from 1 to 31. There is a large watermark 'ฉบับร่าง' (Draft) across the center of the table.

ภาพแสดงเอกสารแบบแจ้งปริมาณและสถานที่เก็บน้ำมันสำรองตามกฎหมายคงเหลือรายวัน (นพ.210) ฉบับร่าง

1.2 แนบเอกสารประกอบแบบแจ้งปริมาณและสถานที่เก็บน้ำมันสำรองตามกฎหมายคงเหลือรายวัน (นพ.210)

- 1) การคลิกที่ปุ่ม “  อัปโหลดเอกสาร ”
- 2) เลือกไฟล์ที่ต้องการ
- 3) เมื่อทำการอัปโหลดเสร็จสิ้นระบบจะแสดงไฟล์ที่อัปโหลด
- 4) คลิกที่ไอคอนรูป “  ” เพื่อดูไฟล์เอกสารที่อัปโหลด
- 5) คลิกที่ไอคอนรูป “  ” เพื่อลบเอกสาร



ภาพแสดงอัปโหลดเอกสารแนบ

1.3 ส่งข้อมูลแบบแจ้งปริมาณและสถานที่เก็บน้ำมันสำรองตามกฎหมายคงเหลือรายวัน (นพ.210)

- 1) เมื่อต้องการ ยืนยันข้อมูล คลิกที่ปุ่ม “ยืนยันข้อมูล” ระบบจะทำการบันทึกข้อมูลและไม่สามารถกรอกข้อมูลรายงานน้ำมันคงเหลือรายวันของเดือนที่ท่านดำเนินการรายงาน



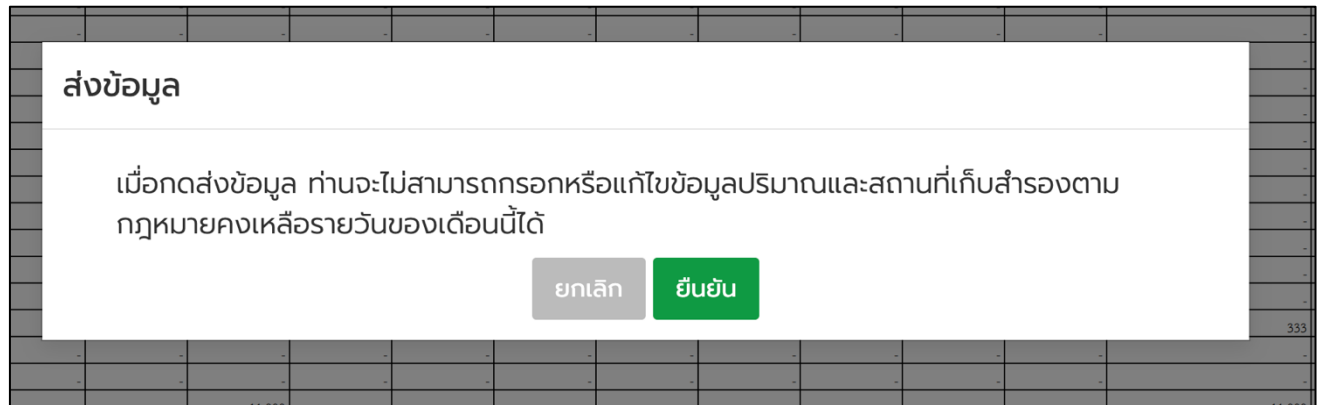
ภาพแสดงปุ่มยืนยันข้อมูล

- 2) เมื่อผู้ใช้งานทำการยืนยันข้อมูลแล้วแต่ต้องการกรอกรายงานน้ำมันคงเหลือรายวันเพิ่มหรือแก้ไขกรอกรายงานน้ำมันคงเหลือรายวัน จะต้องกดปุ่ม “ยกเลิกยืนยันข้อมูล”

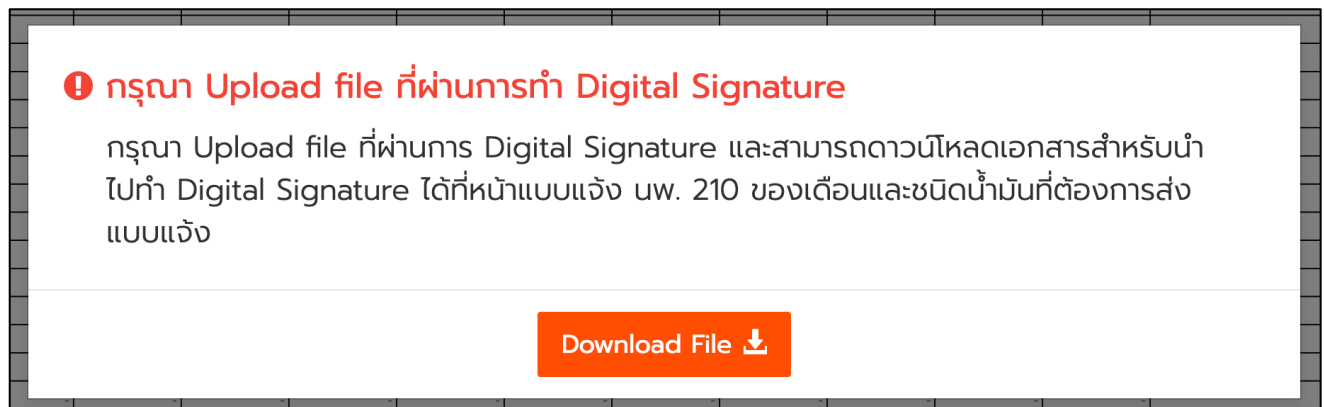


ภาพแสดงปุ่มยกเลิกยืนยันข้อมูลและส่งข้อมูล

- 3) เมื่อต้องการ ส่งข้อมูล คลิกที่ปุ่ม “ส่งข้อมูล” ระบบจะทำการส่งแบบแจ้งฯ โดยผู้ใช้งานจะต้องและไม่สามารถกรอกข้อมูลรายงานน้ำมันคงเหลือรายวันของเดือนที่ท่านดำเนินการรายงาน จากนั้นระบบจะให้ผู้ใช้งานดาวน์โหลดเอกสาร นพ.210 เพื่อนำไปทำ Digital Signature เพื่อรายงานแบบแจ้งปริมาณและสถานที่เก็บน้ำมันสำรองตามกฎหมายคงเหลือรายวัน (นพ.210)



ภาพแสดง popup เพื่อยืนยันการส่งข้อมูล



ภาพแสดง popup เตือนให้ผู้ใช้งานดาวน์โหลดเอกสารแบบแจ้งฯ นพ. 210 เพื่อทำ Digital Signature

- 4) เมื่อผู้ใช้งานกดปุ่มส่งข้อมูล สถานะเอกสารจะเปลี่ยนไปเป็นรอลงนาม ระบบจะแสดงปุ่มสำหรับดาวน์โหลดเอกสารแบบแจ้งฯ นพ.210 เพื่อนำไปทำ Digital Signature สามารถดาวน์โหลดเอกสารได้จาก popup หรือ ดาวน์โหลดจากหน้าแบบแจ้งฯ นพ.210 หรือกดไอคอนรูป “” ที่แท็บประวัติการส่งรายงาน
- 5) เมื่อต้องการ อัปโหลดเอกสารแบบแจ้งฯ นพ.210 ที่ผ่านการทำ Digital Signature สามารถอัปโหลดเอกสารได้ที่ปุ่ม “อัปโหลดเอกสาร Digital Signature” หรือกดไอคอนรูป “” ที่แท็บประวัติการส่งรายงาน

สถานเอกสาร: รอแบบเอกสารลงนาม

ประวัติการส่งรายงาน

เลขที่เอกสาร	ผู้จัดทำเอกสาร/ผู้ยื่นคำขอ	วันที่แก้ไขล่าสุด	สถานะเอกสาร	จัดการ
uw. 210-BCP2566-001	(Inspector Nodsub)	26/01/2566	รอแบบเอกสารลงนาม	

ภาพแสดงหน้าจอระบบเมื่อผู้ใช้งานกดปุ่มส่งข้อมูล

- 6) เมื่อผู้ใช้งานต้องการยกเลิกส่งข้อมูลสามารถกดปุ่ม “ยกเลิกส่งข้อมูล” ในกรณีที่เจ้าหน้าที่กรมธุรกิจพลังงานยังไม่ได้ตรวจสอบเอกสารแบบแจ้งฯ
- 7) เมื่อผู้ใช้งานต้องการพิมพ์เอกสารแบบแจ้งฯ นพ.210 คลิกที่ปุ่ม “พิมพ์เอกสาร นพ.210 (ฉบับจริง)”
- 8) สามารถดูประวัติการส่งรายงานได้ที่แท็บประวัติการส่งรายงานและสามารถดูเอกสารแบบแจ้งฯ โดยการคลิกไอคอนรูป “” เพื่อดูเอกสาร

สถานเอกสาร: ส่งข้อมูลแล้ว

ประวัติการส่งรายงาน

เลขที่เอกสาร	ผู้จัดทำเอกสาร/ผู้ยื่นคำขอ	วันที่แก้ไขล่าสุด	สถานะเอกสาร	จัดการ
uw. 210-BCP2566-001	(Inspector Nodsub)	26/01/2566	ส่งข้อมูลแล้ว	

ภาพแสดงเมื่อส่งข้อมูลรายงานแบบแจ้งฯ นพ.210

9) เอกสารแบบแจ้งฯ นพ.210 ฉบับจริงจะมี QR Code เพื่อตรวจสอบเอกสารโดยสามารถเข้าถึงได้ตามลิทธี

แผ่นที่ 1/1
 นพ.210

ชนิดน้ำมันเชื้อเพลิง : น้ำมันเตา
 ปริมาณน้ำมันเชื้อเพลิงเฉลี่ยต่อวัน :
 ปริมาณน้ำมันสำรองตามกฎหมาย :

ปริมาณ : ลิตร ณ เวลาจุด 30 °C หรือ 86 °F/
 ปริมาณ : กิโลกรัม

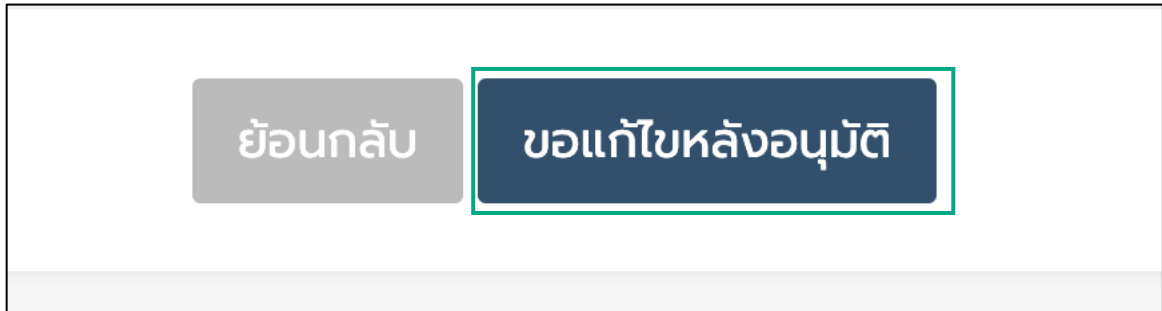
วันที่	ปริมาณตรวจวัด			รวม	ปริมาณตรวจวัด			รวม	ปริมาณตรวจวัด			รวม	รวมปริมาณน้ำมัน คงเหลือทุกชนิด	ดูจากค่าปริมาณสำรองขั้นต่ำ
	น้ำมันเตา	น้ำมันเตา	น้ำมันเตา		น้ำมันเตา	น้ำมันเตา	น้ำมันเตา		น้ำมันเตา	น้ำมันเตา	น้ำมันเตา			
1														
2														
3														
4														
5														
6														
7														
8														
9														
10														
11														
12														
13														
14														
15														
16														
17														
18														
19														
20														
21														
22														
23														
24														
25														
26														
27														
28														
29														
30														

ชื่อผู้พิมพ์ : วิทยุสื่อสาร วิทยุสื่อสาร
 08/02/2565

ลงชื่อ : วิทยุสื่อสาร วิทยุสื่อสาร
 (นายวิทยุสื่อสาร วิทยุสื่อสาร)

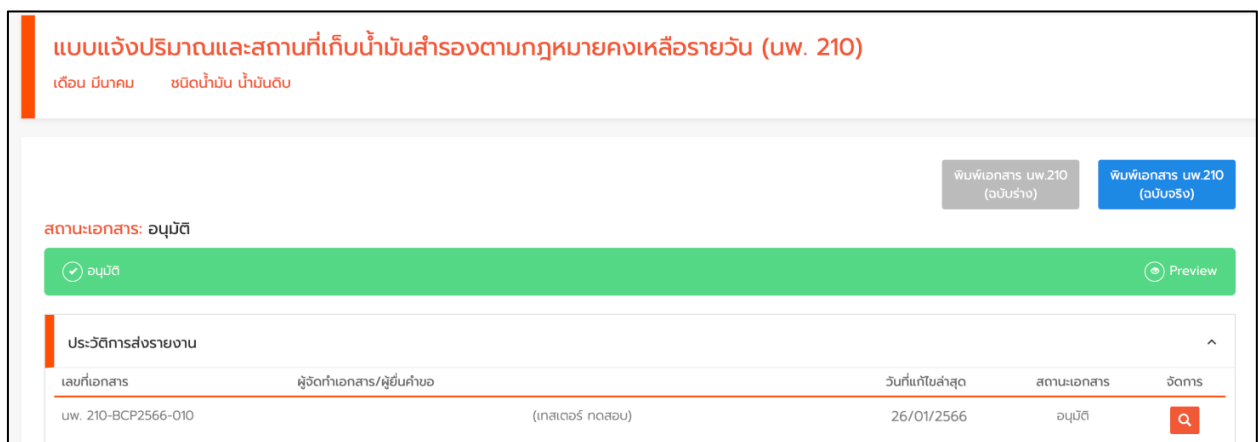
ภาพแสดงเอกสารแบบแจ้งฯ นพ. 210 ฉบับจริง

- 1.4 เมื่อต้องการแก้ไขรายงานแบบแจ้งฯ นพ.210 จะต้องคลิกปุ่ม “ขอแก้ไขหลังอนุมัติ” เพื่อให้เจ้าหน้าที่
กรมฯตรวจสอบและอนุมัติให้แก้ไขหลังอนุมัติ



ภาพแสดงปุ่มขอแก้ไขหลังอนุมัติ

- 1.5 เมื่อเจ้าหน้าที่กรมฯ อนุมัติเอกสารแบบแจ้งฯ นพ. 210 ระบบฯ จะแสดงหน้าจอสถานะเอกสารเป็นอนุมัติ



ภาพแสดงปุ่มขอแก้ไขหลังอนุมัติ

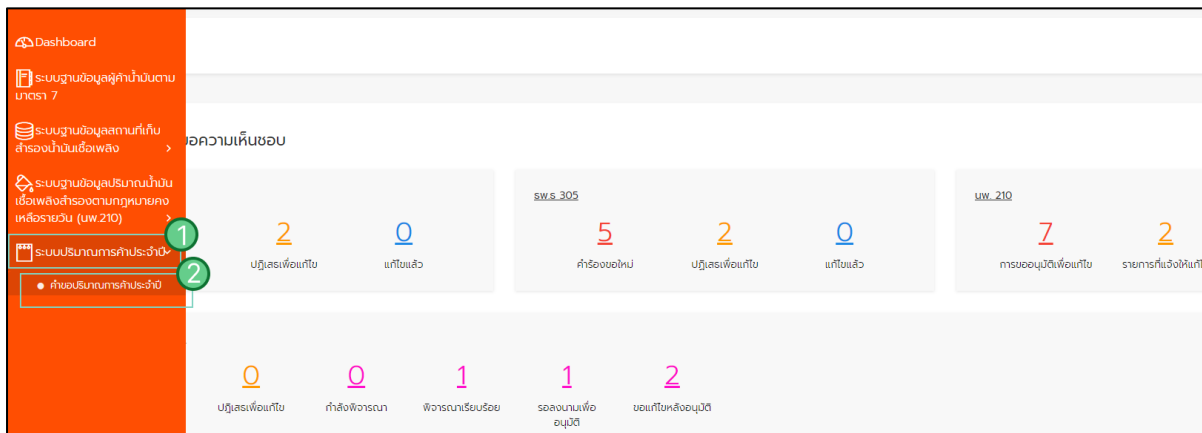
4. ระบบปริมาณการค้าประจำปี

4.1 แบบคำขอความเห็นชอบปริมาณการค้าประจำปี

1. ผู้ใช้งานเข้าสู่ระบบด้วย Username ที่มีสิทธิ์ใช้งานในเมนู “ระบบปริมาณการค้าประจำปี”

1.1 เข้าเมนู “ระบบปริมาณการค้าประจำปี”

1.2 เลือกเมนูย่อย “แบบคำขอปริมาณการค้าประจำปี”



ภาพการเลือกเมนู “แบบคำขอปริมาณการค้าประจำปี”

1.3 ระบบแสดงหน้าจอข้อมูลรายการ แบบคำขอปริมาณการค้าประจำปี ที่เคยมีการสร้างไว้

The screenshot shows a table with the following columns: เลขที่เอกสาร (Document Number), ประเภทคำขอ (Request Type), ปี (Year), ไตรมาส (Quarter), ผู้รับเอกสาร/ผู้ยื่นคำขอ (Document Receiver/Requester), วันที่แก้ไขล่าสุด (Last Modified Date), สถานะเอกสาร (Document Status), and หมายเหตุ (Remarks). The table contains four rows of data.

เลขที่เอกสาร	ประเภทคำขอ	ปี	ไตรมาส	ผู้รับเอกสาร/ผู้ยื่นคำขอ	วันที่แก้ไขล่าสุด	สถานะเอกสาร	หมายเหตุ
นพ. 301-BCP2566-047	เปลี่ยนแบบฉบับการค้าประจำปี	2564	ไตรมาสที่ 4	เกสเดอร์ กอลอบ	13/03/2566	พิจารณาเรียบร้อยแล้ว	
นพ. 301-BCP2566-046	กำหนดปริมาณการค้าประจำปี	2565	ไตรมาสที่ 4	เกสเดอร์ กอลอบ	13/03/2566	อนุมัติ	
นพ. 301-BCP2566-045	กำหนดปริมาณการค้าประจำปี	2566	ไตรมาสที่ 2	เกสเดอร์ กอลอบ	10/03/2566	อนุมัติเอกสาร	
นพ. 301-BCP2566-044	กำหนดปริมาณการค้าประจำปี	2564	ไตรมาสที่ 4	เกสเดอร์ กอลอบ	10/03/2566	อนุมัติแล้ว	

ภาพแสดงหน้าจอข้อมูลรายการ แบบคำขอความเห็นชอบปริมาณการค้าประจำปี

2. การจัดการข้อมูลในหน้ารายการเอกสาร แบบ

2.1 ค้นหาจากการ Filter ข้อมูล

- 1) เลือกวันที่เริ่มต้น
- 2) เลือกวันที่สิ้นสุด
- 3) เลือกประเภทคำขอ
- 4) เลือกสถานะเอกสารของเอกสารที่ต้องการค้นหา
- 5) พิมพ์เลขที่เอกสาร
- 6) คลิกที่ปุ่ม “ 🔍 ค้นหา ”

เลขที่เอกสาร	ประเภทคำขอ	ปี	ไตรมาส	ผู้จัดทำเอกสาร/ผู้ยื่นคำขอ	วันที่แก้ไขล่าสุด	สถานะเอกสาร	จัดการ
นพ. 301-BCP2566-047	เปลี่ยนแปลงปริมาณการค้าประจำปี	2564	ไตรมาสที่ 4	เกสเดอ์ กอลอบ	13/03/2566	พิจารณาเรียบร้อยแล้ว	
นพ. 301-BCP2566-046	กำหนดปริมาณการค้าประจำปี	2565	ไตรมาสที่ 4	เกสเดอ์ กอลอบ	13/03/2566	อนุมัติ	

ภาพแสดงการค้นหาข้อมูล

2.3 เมื่อต้องการดูเอกสาร แบบขอความเห็นชอบปริมาณการค้าประจำปี

2.4 คลิกเลือกรายการเอกสาร แบบขอความเห็นชอบปริมาณการค้าประจำปี

เลขที่เอกสาร	ประเภทคำขอ	ปี	ไตรมาส	ผู้จัดทำเอกสาร/ผู้ยื่นคำขอ	วันที่แก้ไขล่าสุด	สถานะเอกสาร	จัดการ
นพ. 301-BCP2566-047	เปลี่ยนแปลงปริมาณการค้าประจำปี	2564	ไตรมาสที่ 4	เกสเดอ์ กอลอบ	13/03/2566	พิจารณาเรียบร้อยแล้ว	
นพ. 301-BCP2566-046	กำหนดปริมาณการค้าประจำปี	2565	ไตรมาสที่ 4	เกสเดอ์ กอลอบ	13/03/2566	อนุมัติ	
นพ. 301-BCP2566-045	กำหนดปริมาณการค้าประจำปี	2566	ไตรมาสที่ 2	เกสเดอ์ กอลอบ	10/03/2566	อนุมัติเอกสาร	
นพ. 301-BCP2566-044	กำหนดปริมาณการค้าประจำปี	2564	ไตรมาสที่ 4	เกสเดอ์ กอลอบ	10/03/2566	บันทึกร่างอนุมัติ	
นพ. 301-BCP2566-043	เปลี่ยนแปลงปริมาณการค้าประจำปี	2564	ไตรมาสที่ 4	เกสเดอ์ กอลอบ	10/03/2566	ไม่อนุมัติเอกสาร	
นพ. 301-BCP2566-042	เปลี่ยนแปลงปริมาณการค้าประจำปี	2564	ไตรมาสที่ 4	เกสเดอ์ กอลอบ	10/03/2566	แก้ไขข้อบกพร่อง	
นพ. 301-BCP2566-041	กำหนดปริมาณการค้าประจำปี	2566	ไตรมาสที่ 1	เกสเดอ์ กอลอบ	10/03/2566	อนุมัติเอกสาร	
นพ. 301-BCP2566-040	กำหนดปริมาณการค้าประจำปี	2566	ไตรมาสที่ 3	เกสเดอ์ กอลอบ	10/03/2566	ยกเลิกคำขอ	
นพ. 301-BCP2566-039	กำหนดปริมาณการค้าประจำปี	2564	ไตรมาสที่ 3	เกสเดอ์ กอลอบ	09/03/2566	บันทึกร่างอนุมัติ	
นพ. 301-BCP2566-038	เปลี่ยนแปลงปริมาณการค้าประจำปี	2565	ไตรมาสที่ 2	เกสเดอ์ กอลอบ	09/03/2566	อนุมัติเอกสาร	

ภาพแสดงเลือกรายการที่ต้องการดู

2.5 คลิกที่ปุ่ม “” ที่รายการเอกสารแบบคำขอความเห็นชอบปริมาณการค้าประจำปี ที่ต้องการจัดการ

2.6 จากนั้นระบบเปิดหน้าจอ Edit ให้สามารถแก้ไขข้อมูลได้

3. การยื่นแบบคำขอความเห็นชอบปริมาณการค้าประจำปี

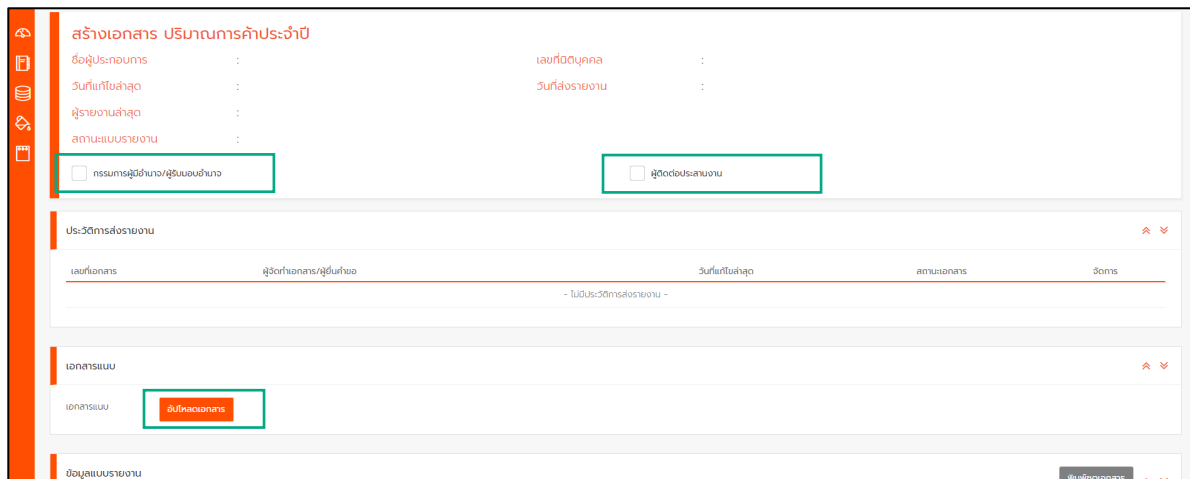
3.1 สร้างเอกสารปริมาณการค้าประจำปี

1) คลิกที่ปุ่ม “สร้างเอกสารใหม่” ที่หน้ารายการ

เลขที่เอกสาร	ประเภทคำขอ	ปี	ไตรมาส	ผู้จัดทำเอกสาร/ผู้ยื่นคำขอ	วันที่แก้ไขล่าสุด	สถานะเอกสาร	จัดการ
นพ. 301-BCP2566-047	เปลี่ยนแปลงปริมาณการค้าประจำปี	2564	ไตรมาสที่ 4	เกสเดอ์ กอลอบ	13/03/2566	พิจารณาเรียบร้อยแล้ว	
นพ. 301-BCP2566-046	กำหนดปริมาณการค้าประจำปี	2565	ไตรมาสที่ 4	เกสเดอ์ กอลอบ	13/03/2566	อนุมัติ	

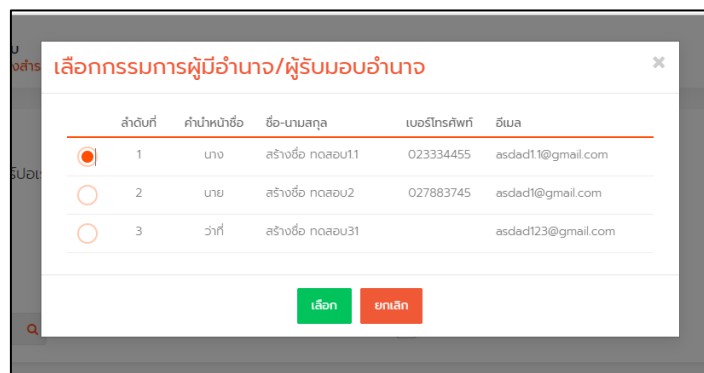
ภาพแสดงคลิกปุ่ม “สร้างเอกสารใหม่”

2) เข้าสู่หน้าสร้างเอกสาร แบบคำขอความเห็นขอบปริมาณการค้าประจำปี



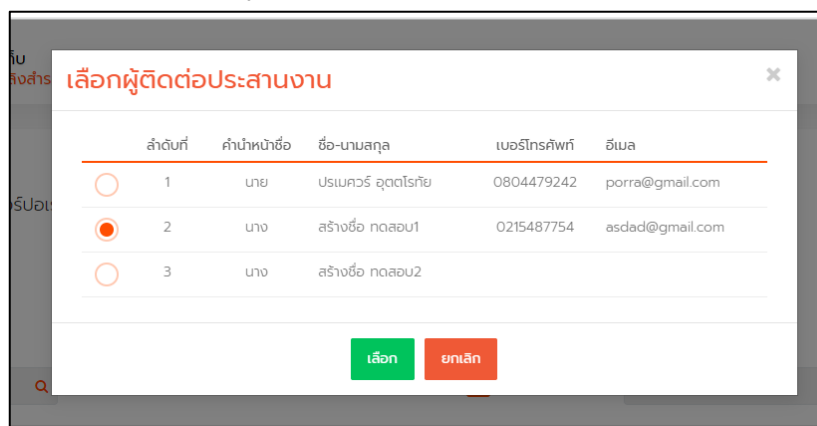
ภาพแสดงหน้ารายการสร้างเอกสาร ปริมาณการค้าประจำปี

3) เมื่อต้องการเลือกกรรมการผู้มีอำนาจผู้รับมอบอำนาจระบบจะแสดง popup สำหรับเลือกกรรมการผู้มีอำนาจ/ผู้รับมอบอำนาจ



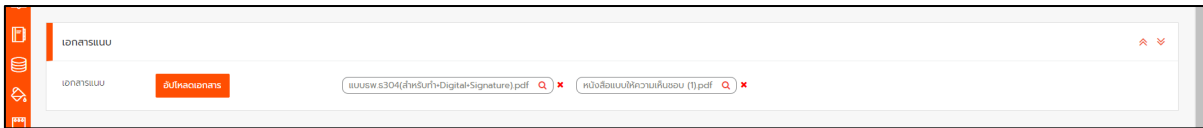
ภาพแสดง popup สำหรับเลือกกรรมการผู้มีอำนาจ/ผู้รับมอบอำนาจ

4) เมื่อต้องการเลือกผู้ติดต่อประสานงาน



ภาพแสดง popup สำหรับเลือกผู้ติดต่อประสานงาน

- 5) เอกสารแนบ คลิ๊กที่ปุ่ม “อัปโหลดเอกสาร” สำหรับอัปโหลดเอกสารที่ต้องการเพื่อใช้เป็นเอกสารประกอบของแบบคำขอปริมาณการค้าประจำปี โดยสามารถอัปโหลดได้หลายไฟล์



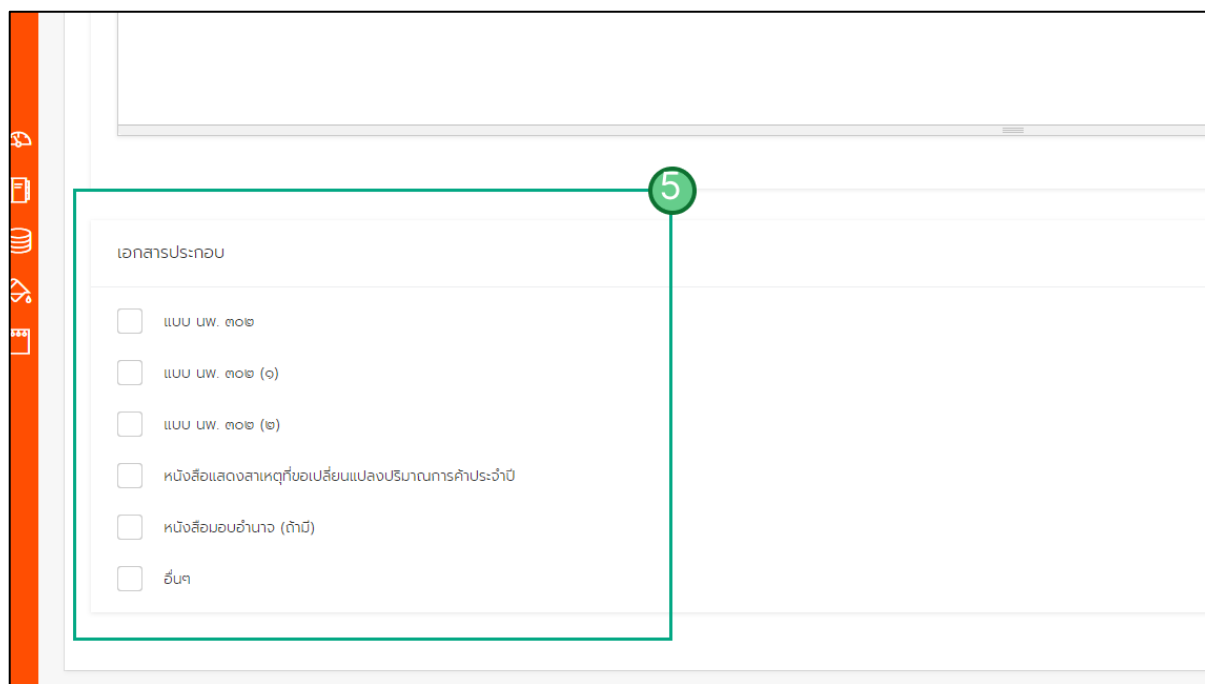
ภาพแสดงแท็บสำหรับอัปโหลดเอกสารแนบ

- 6 ข้อมูลแบบรายงานเมื่อต้องการยื่นแบบคำขอปริมาณการค้าประจำปี จะต้องทำวิธีดังนี้
- 6.1 แบบคำขอความเห็นชอบเพื่อกำหนดหรือเปลี่ยนแปลงปริมาณการค้าประจำปี (นพ.301)
- 1) ประเภทความเห็นชอบ
 - เมื่อเลือกกำหนดปริมาณการค้าประจำปี ระบบจะแสดงวันเดือนปีที่จะเริ่มทำการค้าให้กรอก
 - เมื่อเลือกเปลี่ยนแปลงปริมาณการค้าประจำปี ระบบจะแสดงช่องให้กรอกวัตถุประสงค์ในการขอเปลี่ยนแปลงฯ
 - 2) เลือกปี
 - 3) เลือกไตรมาส
 - 4) กรอกหนังสือบริษัท
 - 5) เอกสารประกอบ **ติ๊ก** เอกสารที่ต้องการนำส่งขอความเห็นชอบฯ เมื่อทำการติ๊กแล้วสามารถกรอกข้อมูลได้ที่แท็บถัดไป
 - แบบ นพ.302
 - แบบ นพ.302(1)
 - แบบ นพ.302(2)
 - หนังสือแสดงสาเหตุที่ขอเปลี่ยนแปลงปริมาณการค้าประจำปี
 - หนังสือมอบอำนาจ (ถ้ามี)
 - อื่นๆ

ภาพแสดงแท็บข้อมูลแบบคำขอความเห็นชอบเพื่อกำหนดหรือเปลี่ยนแปลงปริมาณการค้าประจำปี (นพ.301)

ภาพแสดงเมื่อผู้ใช้งานเลือกกำหนดปริมาณการค้าประจำปี

ภาพแสดงเมื่อผู้ใช้งานเลือกเปลี่ยนแปลงปริมาณการค้าประจำปี



5

เอกสารประกอบ

- ☐ แบบ นว. ๓๐๒
- ☐ แบบ นว. ๓๐๒ (๑)
- ☐ แบบ นว. ๓๐๒ (๒)
- ☐ หนังสือแสดงสาเหตุขอเปลี่ยนแปลงปริมาณการสำรองประจำปี
- ☐ หนังสือมอบอำนาจ (ถ้ามี)
- ☐ อื่นๆ

รูปภาพแสดงรายการเอกสารประกอบ

6.2 แบบการยื่นขอกำหนดหรือเปลี่ยนแปลงปริมาณการค้าประจำปี (นพ.302)

- 1) เลือกบริษัทจำกัณฑ์หรือผลิต
- 2) เลือกบริษัทรับจำกัณฑ์หรือผลิต
- 3) สามารถกรอกข้อมูลตามชนิดน้ำมันที่ระบบแสดงเพื่อยื่นขอกำหนดหรือเปลี่ยนแปลงปริมาณการค้าประจำปี (นพ. 302) โดยจะต้องกรอกข้อมูลเป็นตัวเลขเท่านั้น
- 4) คลิกปุ่ม “Import Excel” เพื่อนำเข้าข้อมูล
- 5) คลิกปุ่ม “Export Excel” เพื่อนำ Template จากระบบทำการกรอกนอกระบบและ Import ข้อมูล
- 6) สามารถกรอกหมายเหตุได้ที่ช่อง รายละเอียดอื่นๆ (ถ้ามี)

The screenshot displays the 'ข้อมูลแบบรายงาน' (Report Data) section for 'แบบการยื่นขอกำหนดหรือเปลี่ยนแปลงปริมาณการค้าประจำปี (นพ. 302)'. It includes dropdown menus for selecting companies and a table for entering data. A sample Excel template is shown below, with columns for company name, oil type, quantity, and date. The template includes a header with 'กรมการค้าภายใน' (Ministry of Commerce) and a table with columns for 'ชื่อหรือรหัส', 'ปริมาณ', and 'แผนการจำหน่าย'.

ลำดับที่	ชื่อน้ำมันเชื้อเพลิง	ชื่อหรือรหัส	ปริมาณ	แผนการจำหน่าย
1	E10 OXTAH01 xx			
2	BUNTest-001			
3	B10DESELL-001			
4	ทดสอบ2			
5	ทดสอบ0			
6	ทดสอบ1			
7	BUNTest-001			
8	BUNTest-001			
9	ทดสอบ 21/11/2022-1			
10	น้ำมันเบน			

ภาพแสดงแท็บแบบยื่นขอกำหนดหรือเปลี่ยนแปลงปริมาณการค้าประจำปี (นพ. 302)

The screenshot shows the 'รายละเอียดอื่นๆ (ถ้ามี)' (Other Details) section, which is a text area for providing additional information. It includes a toolbar with various text formatting options like bold, italic, underline, and font color.

ภาพแสดงช่องกรอกรายละเอียดอื่นๆ (ถ้ามี)

6.3 แบบรายละเอียดแผนการซื้อหรือได้มาในราชอาณาจักร (นพ.302(1))

- 1) เลือกผู้ค้าน้ำมันตามมาตรา 7
- 2) เลือกบริษัท. (นำเข้า)
- 3) สามารถกรอกข้อมูลตามชนิดน้ำมันที่ระบบแสดงเพื่อส่งยื่นแบบคำขอฯ โดยจะต้องกรอกข้อมูลเป็นตัวเลขเท่านั้น
- 4) คลิกปุ่ม “Import Excel” เพื่อนำเข้าข้อมูล
- 5) คลิกปุ่ม “Export Excel” เพื่อนำ Template จากระบบทำการกรอกนอกระบบและ Import ข้อมูล

ภาพแสดงแท็บแบบรายละเอียดแผนการซื้อหรือได้มาในราชอาณาจักร (นพ.302(1))

ภาพแสดงช่องกรอกรายละเอียดอื่นๆ (ถ้ามี)

6.4 แบบรายละเอียดแผนการจำหน่ายน้ำมันเชื้อเพลิงที่ได้จากแผนการจัดหา (นพ.302(2))

- 1) เลือกผู้ค่าน้ำมันตามมาตรา 7 (ซื้อหรือได้มา)
- 2) เลือกผู้ค่าน้ำมันตามมาตรา 7. (นำเข้า)
- 3) เลือกผู้ค่าน้ำมันตามมาตรา 7 (กลั่นหรือผลิต)
- 4) สามารถกรอกข้อมูลตามชนิดน้ำมันที่ระบบแสดงเพื่อส่งยื่นแบบคำขอฯ โดยจะต้องกรอกข้อมูลเป็นตัวเลขเท่านั้น
- 5) คลิกปุ่ม “Import Excel” เพื่อนำเข้าข้อมูล
- 6) คลิกปุ่ม “Export Excel” เพื่อนำ Template จากระบบทำการกรอกนอกระบบและ Import ข้อมูล

ภาพแสดงแท็บแบบรายละเอียดแผนการจำหน่ายน้ำมันเชื้อเพลิงที่ได้จากแผนการจัดหา (นพ.302(2))

ภาพแสดงช่องกรอกรายละเอียดอื่นๆ (ถ้ามี)

6.5 แบบคำนวณปริมาณการสำรองน้ำมันเชื้อเพลิง

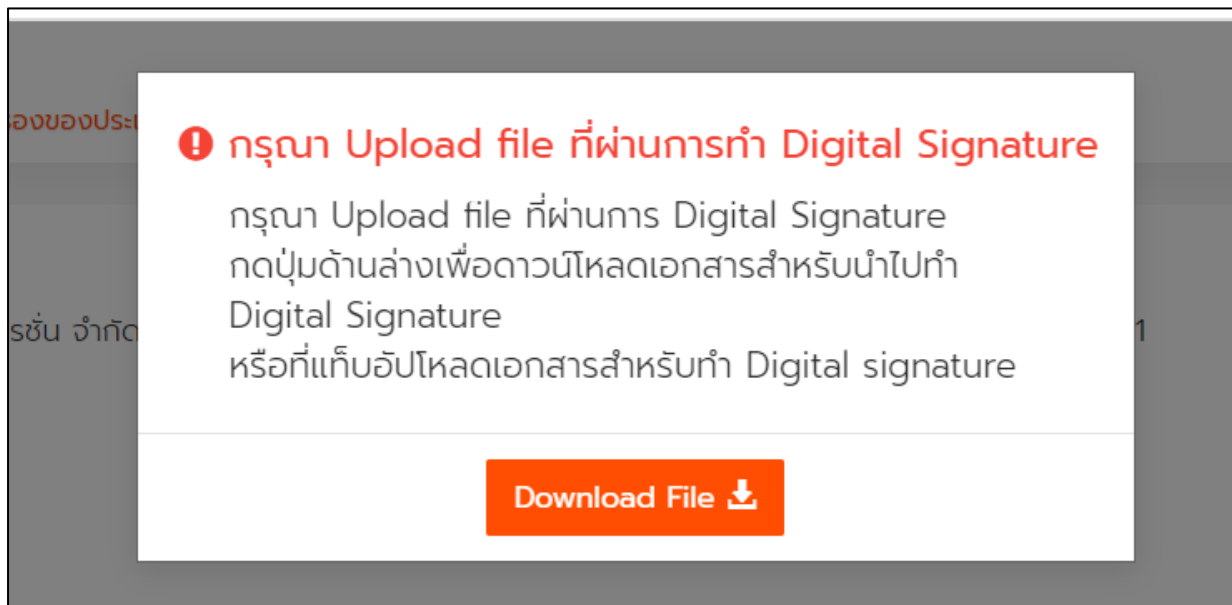
- 1) สามารถกรอกข้อมูลตามชนิดน้ำมันที่ระบบแสดงเพื่อส่งยื่นแบบคำขอฯ โดยจะต้องกรอกข้อมูลเป็นตัวเลขเท่านั้น
- 2) คลิกปุ่ม “Import Excel” เพื่อนำเข้าข้อมูล
- 3) คลิกปุ่ม “Export Excel” เพื่อนำ Template จากระบบทำการกรอกนอกระบบและ Import ข้อมูล

ภาพแสดงแท็บแบบคำนวณปริมาณการสำรองน้ำมันเชื้อเพลิง

ภาพแสดงช่องกรอกรายละเอียดอื่นๆ (ถ้ามี)

- 4) เมื่อทำการกรอกข้อมูลแบบคำขอความเห็นชอบปริมาณการค้าประจำปี เมื่อต้องการ บันทึกร่างคลิกที่ปุ่ม “บันทึกร่าง” ระบบทำการบันทึกร่างไว้ในระบบ
- 5) เมื่อต้องการ ขออนุมัติแบบ ต้องคลิกที่ปุ่ม “” ที่ ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความข้างต้นถูกต้องและเป็นจริงทุกประการ และคลิกที่ปุ่ม “ขออนุมัติแบบ” ระบบทำการเปลี่ยนสถานะเป็น “คำร้องใหม่”

ภาพแสดงการคลิกปุ่มสถานะเอกสาร



ภาพแสดง popup แจ้งเตือนให้ผู้ใช้งานทำการดาวน์โหลดไฟล์

- 6) เมื่อต้องการดาวน์โหลดเอกสารสำหรับทำ Digital Signature คลิกที่ปุ่ม “ดาวน์โหลดเอกสารสำหรับทำ Digital Signature” จะได้ไฟล์ไปเป็น .zip
- 7) นำไฟล์ที่ได้ไปทำ Digital Signature
- 8) เมื่อต้องการอัปโหลดเอกสารที่ผ่านการทำ Digital Signature สามารถอัปโหลดที่แท็บ “อัปโหลดเอกสาร Digital Signature” ทำการอัปโหลดที่ละไฟล์ตามหัวข้อแบบคำขอฯ” โดย

9) เมื่อทำการอัปโหลดครบทุกไฟล์ที่ต้องการยื่นแบบคำขอให้กดปุ่ม “ยืนยันการอัปโหลด”

ภาพแสดงการอัปโหลดเอกสาร Digital Signature

10) เมื่ออัปโหลดเอกสารที่นำไปทำ Digital Signature ที่แท็บประวัติการส่งรายงานจะมีข้อมูลของเอกสารชุดที่ส่ง

ภาพแสดงทั้บประวัติการส่งรายงาน

- 11) เมื่อกรมธุรกิจพลังงานอนุมัติเอกสารแบบคำขอปริมาณการค้าประจำปี สามารถดูรายละเอียดอนุมัติและเอกสารให้ความเห็นชอบ ได้ที่แท็บ preview

สร้างเอกสาร ปริมาณการค้าประจำปี

ชื่อผู้ประกอบการ : เลขที่ใบอนุญาต

วันที่แก้ไขล่าสุด : วันที่ส่งรายงาน

ผู้รายงานล่าสุด : เกสเดอร์ กตสอ

สถานะแบบรายงาน : อนุมัติเอกสาร

☒ การอนุมัติอำนาจ/ผู้เสนออำนาจ สร้างชื่อ กตสอ.1 ☐ ผู้ติดต่อประสานงาน

☒ อนุมัติเอกสาร

ประวัติการส่งรายงาน

เลขที่เอกสาร	ผู้จัดทำเอกสาร/ผู้ยื่นคำขอ	วันที่แก้ไขล่าสุด	สถานะเอกสาร	จัดการ
นพ. 301-I		10/03/2566	อนุมัติเอกสาร	a

ภาพแสดงหน้าจอเมื่อเอกสารได้รับการอนุมัติ

- หนังสืออนุมัติแบบขอความเห็นชอบ
- ปริมาณการค้าและปริมาณสำรองน้ำมันเชื้อเพลิงตามกฎหมายประจำปี แยกรายผู้ค้า

รายละเอียดการอนุมัติ

หนังสืออนุมัติแบบขอความเห็นชอบ

ปริมาณการค้าและปริมาณสำรองน้ำมันเชื้อเพลิงตามกฎหมายประจำปี แยกรายผู้ค้า

รายละเอียด

ผู้จัดทำเอกสาร/ผู้ยื่นคำขอ

วันที่แก้ไขล่าสุด

10/03/2566

ปริมาณ

แบบการยื่นขอทำบัตรหรือเปลี่ยนแปลงปริมาณการค้าประจำปี (นพ. 302) ☒

แบบรายละเอียดแผนการซื้อหรือได้มาในราชอาณาจักร (นพ. 302 (1)) ☒

แบบรายละเอียดแผนการจำหน่ายน้ำมันเชื้อเพลิงที่ได้จากแผนการจัดหา (นพ. 302 (2)) ☐

ภาพแสดงรายละเอียดการอนุมัติ

ที่ พน ๐๔๐๖/ว		กรมธุรกิจพลังงาน ศูนย์เอนเนอร์ยี่คอมเพล็กซ์ อาคารบี ชั้น ๑๔ ๕๕๕/๒ ถนนวิภาวดีรังสิต เขตจตุจักร กทม. ๑๐๙๐๐
วันวาคม ๒๕๖๔		
เรื่อง การให้ความเห็นชอบกำหนดปริมาณการค้ำน้ำมันเชื้อเพลิงประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕		
เรียน กรรมการผู้จัดการ บริษัท		
อ้างถึง หนังสือของบริษัท ที่ ลงวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๔		
สิ่งที่ส่งมาด้วย ปริมาณการค้ำและปริมาณสำรองน้ำมันเชื้อเพลิงตามกฎหมายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕		
ตามหนังสือที่อ้างถึง บริษัทฯ ได้ขอความเห็นชอบกำหนดปริมาณการค้ำน้ำมันเชื้อเพลิงประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามนัยมาตรา ๑๔ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติการค้ำน้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ. ๒๕๔๓ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น		
กรมธุรกิจพลังงานพิจารณาแล้ว เห็นชอบปริมาณการค้ำน้ำมันเชื้อเพลิงประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ของบริษัทฯ โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป และให้บริษัทฯ เก็บน้ำมันเชื้อเพลิงสำรองตามกฎหมายให้ครบถ้วน ดังรายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย โดยในกรณีที่ต้องเก็บสำรองน้ำมันสำเร็จรูปเพิ่มขึ้น ให้เก็บให้ครบถ้วนภายในวันที่ ๒๕๖๕ และภายในวันที่ ๒๕๖๕ สำหรับการเก็บสำรองน้ำมันดิบเพิ่มขึ้น		
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัดต่อไป		
ขอแสดงความนับถือ		
(นางสาวนันธิกา ทังสุพานิช) อธิบดีกรมธุรกิจพลังงาน		
กองบริการธุรกิจและการสำรองน้ำมันเชื้อเพลิง โทร. ๐ ๒๗๙๔ ๔๓๐๙ (ชื่อเจ้าหน้าที่) โทรสาร. ๐ ๒๗๙๔ ๔๓๐๐ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ reserve@doeb.go.th		

ภาพแสดงตัวอย่างเอกสารแบบขอความเห็นชอบ

ปริมาณการค้าและปริมาณน้ำมันเชื้อเพลิงสำรองตามกฎหมาย ประจำปี พ.ศ. 25xx										
บริษัท จำกัด (มหาชน)										
ชนิดน้ำมันเชื้อเพลิง	ปริมาณการค้า				ปริมาณการค้าที่ได้รับยกเว้นสำรอง			ปริมาณการค้าสุทธิใช้คำนวณสำรอง		ปริมาณสำรองตามกฎหมาย
	ซื้อหรือได้มาในราชอาณาจักร	นำเข้า	ผลิต	รวม	ขายผู้ค้าน้ำมันตามมาตรา 7	ส่งออก	จำนวนเป็นร้อยละ	ในประเทศ	นำเข้า	
น้ำมันเบนซิน							-			
น้ำมันแก๊สโซลีน 5 10 ออกเทน 91							-			
น้ำมันแก๊สโซลีน 5 10 ออกเทน 95							-			
น้ำมันแก๊สโซลีน 5 20							-			
น้ำมันแก๊สโซลีน 5 85							-			
น้ำมันเบนซินพื้นฐาน ชนิดที่ 1							-			
น้ำมันเบนซินพื้นฐาน ชนิดที่ 2							-			
เตทานอล							-			
น้ำมันก๊าด							-			
น้ำมันสำหรับอากาศยาน เจท เอ-1							-			
น้ำมันดีเซลหนักความเร็ว 7 (B7)							-			
น้ำมันดีเซลหนักความเร็วธรรมดา (B10)							-			
น้ำมันดีเซลหนักความเร็ว 20 (B20)							-			
น้ำมันดีเซลพื้นฐาน							-			
ไบโอดีเซล (B100)							-			
น้ำมันเตา ชนิดที่ 1							-			
น้ำมันเตา ชนิดที่ 2							-			
น้ำมันเตา ชนิดที่ 5							-			
น้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับเครื่องยนต์อากาศยาน 100/130							-			
น้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับเครื่องยนต์อากาศยาน เจ.พี.8							-			
น้ำมันหล่อลื่นสำหรับเครื่องยนต์อากาศยาน							-			
ก๊าซไฮโดรเจนเหลว (ปริมาณ/ตัน)							-			
ก๊าซธรรมชาติ (NG) (ปริมาณ/ล้านลูกบาศก์ฟุต)							-			
น้ำมันหล่อลื่น							-			
จาระบี (ปริมาณ/ตัน)							-			
Slack Wax (ปริมาณ/ตัน)							-			
Extract							-			
คอนเดนเสท							-			
ก๊าซธรรมชาติเหลว (LNG) (ปริมาณ/ล้านลูกบาศก์ฟุต)							-			
หมายเหตุ:- 1. อัตราสำรองเป็นไปตามประกาศกระทรวงพลังงานว่าด้วยการขึ้นและลดอัตรา หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการคำนวณปริมาณสำรองน้ำมันเชื้อเพลิง										
2. ปริมาณการค้าจำแนกเป็นเบนซินพื้นฐาน ชนิดที่ 1 ปริมาณ 1,144,236 ล้านลิตร ได้รวมส่วนที่นำไปผลิตน้ำมันแก๊สโซลีน 5 10 ออกเทน 91 ปริมาณ 1,014,236 ล้านลิตร (90.8% ของ 1,117,000 ล้านลิตร) และ										
น้ำมันแก๊สโซลีน 5 85 ปริมาณ 46,000 ล้านลิตร (23% ของ 200,000 ล้านลิตร)										
3. ปริมาณการค้าจำแนกเป็นเบนซินพื้นฐาน ชนิดที่ 2 ปริมาณ 3,361,280 ล้านลิตร ได้รวมส่วนที่นำไปผลิตน้ำมันแก๊สโซลีน 5 10 ออกเทน 95 ปริมาณ 2,100,022 ล้านลิตร (90.8% ของ 2,312,800 ล้านลิตร) และ										
น้ำมันแก๊สโซลีน 5 20 ปริมาณ 1,060,258 ล้านลิตร (80.8% ของ 1,312,200 ล้านลิตร)										
4. ปริมาณการค้าจำแนกเป็นดีเซลพื้นฐาน ปริมาณ 10,239,306 ล้านลิตร ได้รวมส่วนที่นำไปผลิตน้ำมันดีเซลหนักความเร็ว 7 (B7) ปริมาณ 4,256,444 ล้านลิตร (93.2% ของ 4,567,000 ล้านลิตร),										
น้ำมันดีเซลหนักความเร็ว 7 (B7) (ชนิดพิเศษ) ๕๖ 5 ปริมาณ 252,572 ล้านลิตร (93.2% ของ 271,000 ล้านลิตร), น้ำมันดีเซลหนักความเร็วธรรมดา (B10) ปริมาณ 2,303,596 ล้านลิตร (90.8% ของ 2,537,000 ล้านลิตร)										
และน้ำมันดีเซลหนักความเร็ว 20 (B20) ปริมาณ 126,694 ล้านลิตร (80.8% ของ 156,800 ล้านลิตร)										
5. ปริมาณการค้าจำแนกเป็นดีเซลหนักความเร็ว 7 (B7) ประกอบด้วย น้ำมันดีเซลหนักความเร็วธรรมดา (B7) ปริมาณ 5,719,000 ล้านลิตร และน้ำมันดีเซลหนักความเร็ว 7 (B7) (ชนิดพิเศษ) ๕๖ 5 ปริมาณ 283,000 ล้านลิตร										
6. ปริมาณการค้าจำแนกเป็นดีเซลพื้นฐาน ประกอบด้วย น้ำมันดีเซลพื้นฐาน (50 PPM) ปริมาณ 9,500,734 ล้านลิตร, น้ำมันดีเซลพื้นฐาน (10 PPM) ปริมาณ 257,572 ล้านลิตร, น้ำมันดีเซลค่าเฉลี่ยอื่นๆ (>50 PPM) ปริมาณ 156,000 ล้านลิตร และ										
น้ำมันดีเซลชนิดอื่น (น้ำมันดิบ) ปริมาณ 325,000 ล้านลิตร										

ภาพแสดงตัวอย่างปริมาณการค้าและปริมาณสำรองน้ำมันเชื้อเพลิงตามกฎหมายประจำปี แยกรายผู้ค้า

12) การพิมพ์เอกสาร

- พิมพ์ชุดเอกสาร (ฉบับร่าง) - สำหรับพิมพ์ในแท็บข้อมูลแบบรายงานทั้งหมดโดยมีลายน้ำฉบับร่าง
- พิมพ์ชุดเอกสาร (ฉบับจริง) - สำหรับพิมพ์เอกสารที่ผ่านการทำ Digital Signature แล้วในแท็บข้อมูลแบบรายงานทั้งหมด โดยปุ่มนี้จะแสดงต่อเมื่อส่งข้อมูลเรียบร้อยแล้ว
- พิมพ์เอกสาร (ฉบับร่าง) - สำหรับพิมพ์เอกสารแต่ละแบบคำขอฯ ตามแท็บที่เลือก
- พิมพ์เอกสาร(ฉบับจริง) - สำหรับพิมพ์เอกสารที่ผ่านการทำ Digital Signature แล้วแบบคำขอฯ ตามแท็บที่เลือก

ภาพแสดงปุ่มพิมพ์เอกสารแต่ละแบบ

กรมธุรกิจพลังงาน		เฉพาะเจ้าหน้าที่
แบบคำขอความเห็นชอบเพื่อกำหนดหรือเปลี่ยนแปลงปริมาณการค่าประจำปี		รับเลขที่
		รับวันที่
ข้อมูลผู้ขอความเห็นชอบ	บริษัท.....	
ที่ตั้งสถานที่ประกอบการ/สำนักงานใหญ่	เลขที่..... หมู่ที่..... ต.รอก/ซอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์..... โทรสาร.....	
ข้าพเจ้าขอความเห็นชอบเพื่อกำหนดหรือเปลี่ยนแปลงปริมาณการค่าประจำปี โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้		
	กำหนดปริมาณการค่าประจำปี เปลี่ยนแปลงปริมาณการค่าประจำปี วันเดือนปีที่จะเริ่มทำการค่า.....	
เอกสารประกอบ	แบบ นพ. ๓๐๒ แบบ นพ. ๓๐๒(๑) แบบ นพ. ๓๐๒ (๒) หนังสือแสดงสาเหตุที่ขอเปลี่ยนแปลงปริมาณการค่าประจำปี หนังสือมอบอำนาจ (ถ้ามี) อื่น ๆ.....	
ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นนี้ถูกต้องและเป็นจริงทุกประการ		
ลงลายมือชื่อ.....ผู้ขอความเห็นชอบ (.....) ตำแหน่ง.....		
(ประทับตรานิติบุคคล) วันที่.....เดือน.....พ.ศ.		

ภาพแสดงตัวอย่างเอกสาร นพ. 301 ฉบับร่าง

นพ.๓๐๒

แบบการขึ้นข้อกำหนดหรือเปลี่ยนแปลงปริมาณการค้าประจำปี พ.ศ.
ชื่อผู้ค้าน้ำมัน

ปริมาณ : พันลิตร ณ อุณหภูมิที่ ๓๐ C หรือ ๘๖ F

ลำดับที่	ชนิดน้ำมันเชื้อเพลิง	แผนการจัดการ					แผนการจัดจำหน่าย นพ. ๓๐๒ (๒)	แผนการ รับจ้างกลั่นหรือผลิต ชื่อ		
		ชื่อหรือ ได้มาในราชอาณาจักร นพ. ๓๐๒ (๑)	นำเข้า ในราชอาณาจักร	กลั่นหรือผลิต		ปริมาณ รวมทั้งสิ้น				
				กลั่นหรือผลิตเอง	จ้างกลั่นหรือผลิต ชื่อ.....					

หมายเหตุ

กรณีมีแผนการจ้างกลั่นหรือผลิตให้ระบุชื่อผู้รับจ้างกลั่นหรือผลิต หรือกรณีมีแผนการรับจ้างกลั่นหรือผลิตให้ระบุชื่อผู้จ้างกลั่นหรือผลิต
ทั้งนี้ หากมีมากกว่าหรือน้อยกว่าที่กำหนด ให้เพิ่มหรือลดช่องได้

ลงชื่อ.....ผู้ค้าน้ำมัน
(.....)

ภาพแสดงตัวอย่างเอกสาร นพ. 302 ฉบับร่าง

นพ. ๓๐๒ (๑)

แบบรายละเอียดแผนการซื้อหรือได้มาในราชอาณาจักร พ.ศ. ...
ชื่อผู้ค้าน้ำมัน

ปริมาณ : พันลิตร ณ อุณหภูมิ ๓๐ C หรือ ๘๖ F

ลำดับที่	ชนิดน้ำมันเชื้อเพลิง	จากผู้ค้าน้ำมันตามมาตรา ๗		จากการนำเข้า		จากแหล่งอื่น	ปริมาณรวมทั้งสิ้น
		ชื่อ	ชื่อ	ชื่อ	ชื่อ		

หมายเหตุ กรณีมีแผนการซื้อหรือได้มาในราชอาณาจักรจากผู้ค้าน้ำมันตามมาตรา ๗ หรือจากการนำเข้าให้ระบุชื่อผู้ค้าน้ำมัน
ทั้งนี้หากมีมากกว่าหรือน้อยกว่าที่กำหนด ให้เพิ่มหรือลดช่องได้

ลงชื่อผู้ค้าน้ำมัน
(.....)

Tryกำหนดแบบ/น้ำมันเชื้อเพลิง(กำหนดแบบ)

ภาพแสดงตัวอย่างเอกสาร นพ. 302(1) ฉบับร่าง

นพ. ๓๐๒ (๒)

แบบรายละเอียดแผนการจำหน่ายน้ำมันเชื้อเพลิงที่ได้จากแผนการจัดหา พ.ศ.
ชื่อผู้ค้าน้ำมัน.....

ปริมาณ : พันลิตร ณ อุณหภูมิ ๓๐ C หรือ ๘๖ F

ลำดับที่	ชนิดน้ำมันเชื้อเพลิง	จากการซื้อหรือได้มา					จากการนำเข้า					จากการขึ้นหรือผลิต					ปริมาณรวมทั้งสิ้น
		ผู้ค้าน้ำมันตามมาตรา ๗		ส่งออก	เป็นวัตถุดิบในอุตสาหกรรมอื่น	อื่น ๆ	ผู้ค้าน้ำมันตามมาตรา ๗		ส่งออก	เป็นวัตถุดิบในอุตสาหกรรมอื่น	อื่น ๆ	ผู้ค้าน้ำมันตามมาตรา ๗		ส่งออก	เป็นวัตถุดิบในอุตสาหกรรมอื่น	อื่น ๆ	
		ชื่อ	ชื่อ				ชื่อ	ชื่อ				ชื่อ	ชื่อ				

หมายเหตุ กรณีมีแผนการจำหน่ายให้ผู้ค้าน้ำมันตามมาตรา ๗ ให้ระบุชื่อผู้ค้าน้ำมัน ทั้งนี้หากมีมากกว่าหรือน้อยกว่าที่กำหนด ให้เพิ่มหรือลดช่องได้

ลงชื่อผู้ค้าน้ำมัน
(.....)

ภาพแสดงตัวอย่างเอกสาร นพ. 302(2) ฉบับร่าง

แบบคำนวณปริมาณการค้าน้ำมันเชื้อเพลิง ประจำปี

บริษัท

ปริมาณ: พันลิตร

ชนิดน้ำมันเชื้อเพลิง	แผนการจัดหา				แผนการจำหน่ายที่ได้รับยกเว้นสำรอง			ปริมาณที่คำนวณสำรอง		ปริมาณสำรอง
	ซื้อหรือได้มาในราชอาณาจักร	นำเข้ามาในราชอาณาจักร	กลั่นหรือผลิต	รวม	ขาย ม.7	ส่งออก	ขายเป็นวัตถุดิบในอุตสาหกรรมอื่น	ในประเทศ	นำเข้า	
1.										
2.										
3.										
4.										

ภาพแสดงตัวอย่างเอกสารแบบคำนวณปริมาณการค้าน้ำมันเชื้อเพลิงฉบับร่าง